



# COMUNE DI PESCOPENNATARO

(Provincia di Isernia)

COPIA

## DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N° 13 del 30/04/2024

**OGGETTO: RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI E QUANTIFICAZIONE FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31/12/2023 - VARIAZIONE PER ESIGIBILITÀ.**

L'anno **duemilaventiquattro**, addì **trenta** del mese di **aprile**, alle ore 16:00, con la continuazione, nella solita sala della adunanze, si è riunita la Giunta comunale convocata nei modi di legge.

Presiede l'adunanza il Sindaco Carmen CARFAGNA e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti sigg.

N°	Cognome e Nome	Carica	Presenti	Assenti
1	CARFAGNA Carmen	Sindaco	X	
2	MARCHETTI Lucrezia	Vicesindaco	X <sup>(**)</sup>	
3	TERRERI Simone	Assessore	X <sup>(**)</sup>	
		<b>TOTALE</b>	<b>3</b>	<b>0</b>

<sup>(\*)</sup> Assenza giustificata.

<sup>(\*\*)</sup> Presenza in videoconferenza simultanea.

Partecipa alla seduta la dott.ssa Maria Teresa MIRALDI, Segretario comunale a scavalco, la quale redige il presente verbale.

*Con deliberazione del Consiglio comunale n. 13 del 24/08/2021 è stato approvato il Regolamento contenente le modalità per effettuare la giunta comunale in modalità telematica.*

*Le proposte della giunta odierna sono state tutte preventivamente trasmesse a disposizione della Giunta che ne è a conoscenza attraverso l'invio mediante posta elettronica delle singole proposte. Il Sindaco/Presidente Carmen CARFAGNA, accertato, con l'ausilio del Segretario comunale a scavalco, collegata in videoconferenza, dott.ssa Maria Teresa MIRALDI il numero legale dei componenti della Giunta presenti in videoconferenza simultanea – accertato, altresì, che gli stessi hanno dichiarato che il collegamento in videoconferenza (videochiamata di gruppo mediante WhatsApp) assicura una qualità sufficiente per effettuare e comprendere gli interventi e constatare le votazioni, nonché di essere i soli presenti alla videoconferenza – dichiara aperta la seduta e invita la Giunta a trattare l'argomento in oggetto.*

Il Sindaco/Presidente Carmen CARFAGNA premette che, sulla proposta della presente deliberazione, hanno espresso parere favorevole:

- il responsabile del servizio interessato (art. 49, c.1, del T.U. n. 267/2000);

- il Segretario comunale (artt. 49, c. 2, e 97, c. 4.b, del T.U. n. 267/2000);

per quanto concerne la regolarità tecnica;

- il responsabile del servizio finanziario, per quanto concerne la regolarità contabile (art. 49, c. 1 del T.U. n. 267/2000).

## LA GIUNTA COMUNALE

**VISTA** la proposta di deliberazione formulata dal Sindaco proponente ad oggetto: *RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI E QUANTIFICAZIONE FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31/12/2023 - VARIAZIONE PER ESIGIBILITÀ*;

**UDITO** il Sindaco relazionare in merito illustrando la sopraindicata proposta di deliberazione;

**RITENUTALA** meritevole di accoglimento;

**DATO ATTO** che la stessa risulta corredata dai prescritti pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile resi ai sensi dell'art.49 del D.Lgs. n.267 del 18/08/2000;

**PRESO ATTO** del parere favorevole del Revisore dei conti, reso con verbale n. 47 del 20/04/2024, acquisito al protocollo n. 931 del 22/04/2024;

**DATO ATTO** del regolare svolgimento della riunione, tenutasi nel rispetto dei criteri di cui al Regolamento approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 13 del 24/08/2021;

**CON VOTI UNANIMI**, espressi nelle forme di legge,

### DELIBERA

**DI APPROVARE** le variazioni ai residui attivi risultanti dall'elenco allegato A) e quelle ai residui passivi risultanti dall'elenco allegato B);

**DI APPROVARE** le re-imputazioni dei residui esigibili nell'anno di scadenza come da allegato C);

**DI RICONOSCERE** la consistenza:

- dei residui attivi per gli importi e secondo gli esercizi di provenienza risultanti dall'elenco allegato D),
- dei residui passivi per gli importi e secondo gli esercizi di provenienza risultanti dall'elenco allegato E),

da inserire nel rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2023;

**DI APPORTARE** al bilancio di previsione 2024/2026, anno 2024, le variazioni necessarie alla re-imputazione degli accertamenti e degli impegni non esigibili di cui all'allegato C);

**DI APPROVARE** la variazione al bilancio di previsione 2024/2026, anno 2024, relativa alla rideterminazione del Fondo Pluriennale Vincolato di parte entrata per le spese in conto capitale, ai fini dell'adeguamento dello stesso alle risultanze finali del rendiconto 2023, di cui all'allegato F);

**DI QUANTIFICARE** in via definitiva il FPV di spesa al termine dell'esercizio 2023 (corrispondente al FPV di entrata dell'esercizio successivo 2024), pari a €. 604.772,16 di cui:

- FPV di spesa parte corrente: €. 1.342,00,
- FPV di spesa parte capitale €. 603.430,16;

**DI RIACCERTARE** e **REIMPEGNARE**, gli accertamenti e gli impegni reimputati in quanto non esigibili al 31 dicembre 2023;

**DI DISPORRE**, ad intervenuta approvazione delle variazioni degli stanziamenti conseguenti alla reimputazione degli accertamenti e degli impegni nel rispetto del principio della contabilità finanziaria, che le entrate e le spese reimputate agli esercizi in cui sono esigibili si considerino automaticamente accertate e impegnate senza necessità di adozione di ulteriori atti amministrativi;

**DI TRASMETTERE**, contestualmente all'affissione all'albo pretorio, la presente in elenco, ai sigg. Capi Gruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del T.U.E.L. D.Lgs n. 267/2000;

**DI RENDERE**, con successiva ed unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, stante l'urgenza di provvedere, ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs.vo n.267/2000.



## PROPOSTA N. 13-2024

**OGGETTO: RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI E QUANTIFICAZIONE FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31/12/2023 - VARIAZIONE PER ESIGIBILITÀ.**

### IL SINDACO

#### VISTI:

- il Bilancio di Previsione dell'esercizio finanziario 2023;
- i provvedimenti di rettifica al Bilancio 2023;
- gli atti di gestione dell'esercizio finanziario 2023;

#### PREMESSO che:

- il D.Lgs. 267/2000 all'art. 228, comma 3, dispone che *prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l'ente locale provveda all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4, del D.Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;*
- il D.Lgs. 118/2011 l'art. 3 comma 4 stabilisce che *Possono essere conservati tra i residui attivi le entrate accertate esigibili nell'esercizio di riferimento, ma non incassate. Possono essere conservate tra i residui passivi le spese impegnate, liquidate o liquidabili nel corso di tale esercizio, ma non pagate. Le entrate e le spese accertate e impegnate non esigibili nell'esercizio considerato, sono immediatamente re-imputate all'esercizio in cui sono esigibili. La reimputazione degli impegni è effettuata incrementando, di pari importo, il fondo pluriennale di spesa, al fine di consentire, nell'entrata degli esercizi successivi, l'iscrizione del fondo pluriennale vincolato a copertura delle spese reimputate. La costituzione del fondo pluriennale vincolato non è effettuata in caso di reimputazione contestuale di entrate e di spese. Le variazioni agli stanziamenti del fondo pluriennale vincolato e agli stanziamenti correlati, dell'esercizio in corso e dell'esercizio precedente, necessarie alla reimputazione delle entrate e delle spese riaccertate, sono effettuate con provvedimento amministrativo della giunta entro i termini previsti per l'approvazione del rendiconto dell'esercizio precedente. Il riaccertamento ordinario dei residui è effettuato anche nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria. Al termine delle procedure di riaccertamento non sono conservati residui cui non corrispondono obbligazioni giuridicamente perfezionate;*
- il D.Lgs. 118/2011, allegato n. 4/2 "principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" al punto 9.1 stabilisce che: *tutte le amministrazioni pubbliche effettuano annualmente, e in ogni caso prima della predisposizione del rendiconto con effetti sul medesimo, una ricognizione dei residui attivi e passivi diretta a verificare:*
  - *la fondatezza giuridica dei crediti accertati e dell'esigibilità del credito;*
  - *l'affidabilità della scadenza dell'obbligazione prevista in occasione dell'accertamento o dell'impegno;*
  - *il permanere delle posizioni debitorie effettive degli impegni assunti;*
  - *la corretta classificazione e imputazione dei crediti e dei debiti in bilancio**... Non è necessaria la costituzione del fondo pluriennale vincolato solo nel caso in cui la re imputazione riguardi, contestualmente, entrate e spese correlate.*  
*...Al fine di semplificare e velocizzare il procedimento, la delibera di Giunta che dispone la variazione degli stanziamenti necessari alla reimputazione degli accertamenti e degli impegni cancellati può disporre anche l'accertamento e l'impegno delle entrate e delle spese agli esercizi in cui sono esigibili.;*

#### PRESO ATTO che:

- nell'ambito delle operazioni propedeutiche alla predisposizione del Rendiconto della gestione dell'esercizio 2023 è stata effettuata l'analisi degli accertamenti di entrata e degli impegni di

spesa, allo scopo di verificare la permanenza delle obbligazioni giuridiche e la corretta attribuzione contabile, definendo così la situazione aggiornata della consistenza della massa dei residui attivi e passivi dell'esercizio 2023 e le rimodulazioni delle spese da effettuare e gestite attraverso la procedura del Fondo Pluriennale Vincolato (di seguito anche FPV);

- con propria determinazione n. 08 del 13.04.2024 il Responsabile del Servizio Finanziario ha provveduto alla ricognizione dei residui attivi e passivi al 31 dicembre 2023;
- a seguito dell'approvazione dell'operazione di riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi, si rende necessario variare gli stanziamenti del bilancio di previsione 2024/2026 al fine di consentire l'adeguamento del Fondo Pluriennale Vincolato nonché la reimputazione degli impegni e degli accertamenti non esigibili alla data del 31 dicembre 2023;

**PRESO ATTO** che, pertanto, si è proceduto:

- per i residui attivi a valutare la consistenza e l'esigibilità degli stessi, e conseguentemente ad accertare i maggiori crediti rilevati e ad eliminare quelli ritenuti insussistenti, inesigibili e prescritti;
- per i residui passivi ad eliminare tutte le economie di spesa rispetto agli impegni assunti, accertate sia in fase della liquidazione che in fase di ricognizione, costituenti residui passivi insussistenti;
- a riconoscere la consistenza dei residui attivi e dei residui passivi da inserire nel rendiconto 2023, per gli importi e secondo gli esercizi di provenienza;
- a riconoscere le re-imputazioni dei residui esigibili nell'anno di scadenza;
- con riferimento alla contabilizzazione dei fondi PNRR digitale di cui agli avvisi PAdigitale 2026, a verificare che l'esercizio in cui si rendicontano i risultati, coincida con quello di esigibilità della spesa e nel caso in cui, per fatti sopravvenuti, non sia più esigibile la spesa (e il conseguente raggiungimento dei risultati), a reimputare sia la spesa che l'entrata
- a quantificare, in via definitiva, il Fondo Pluriennale Vincolato;

**VISTI** gli elenchi dei residui attivi e passivi cancellati, reimputati e conservati alla data del 31 dicembre 2023 risultanti dall'operazione di riaccertamento ordinario, di cui agli allegati da A) ad E), parte integrante e sostanziale al presente provvedimento, e più precisamente:

- allegato A) Variazione residui attivi;
- allegato B) Variazione residui passivi;
- allegato C) Residui attivi e passivi reimputati;
- allegato D) Residui attivi conservati al 31.12.2023;
- allegato E) Residui passivi conservati al 31.12.2023;

**DATO** atto della necessità:

- a) di adeguare il Fondo Pluriennale Vincolato di parte spesa relativo all'esercizio 2023 al fine della reimputazione degli impegni sul bilancio esercizio 2024;
- b) di adottare le variazioni al bilancio di previsione 2024/2026, esercizio 2024 necessarie alla reimputazione degli accertamenti e degli impegni non esigibili al 31.12.2023,

**VISTI:**

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e ss.mm.ii. ;
- il vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente;

## **PROPONE**

La premessa è parte integrante del presente dispositivo;

**DI APPROVARE** le variazioni ai residui attivi risultanti dall'elenco allegato A) e quelle ai residui passivi risultanti dall'elenco allegato B);

**DI APPROVARE** le re-imputazioni dei residui esigibili nell'anno di scadenza come da allegato C);

**DI RICONOSCERE** la consistenza:

- dei residui attivi per gli importi e secondo gli esercizi di provenienza risultanti dall'elenco allegato D),
- dei residui passivi per gli importi e secondo gli esercizi di provenienza risultanti dall'elenco allegato E),

da inserire nel rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2023;

**DI APPORTARE** al bilancio di previsione 2024/2026, anno 2024, le variazioni necessarie alla reimputazione degli accertamenti e degli impegni non esigibili di cui all'allegato C);

**DI APPROVARE** le variazioni al bilancio di previsione 2024/2026, anno 2024, relative alla rideterminazione del Fondo Pluriennale Vincolato di parte entrata per le spese in conto capitale, ai fini dell'adeguamento dello stesso alle risultanze finali del rendiconto 2023, ed alla reimputazione di entrate/spese degli obiettivi non certificati al 31/12/2023 di cui agli avvisi PAdigitale 2026-PNRR, di cui all'allegato F);

**DI QUANTIFICARE** in via definitiva il FPV di spesa al termine dell'esercizio 2023 (corrispondente al FPV di entrata dell'esercizio successivo 2024), pari a €. 604.772,16 di cui:

- FPV di spesa parte corrente: €. 1.342,00,
- FPV di spesa parte capitale €. 603.430,16;

**DI RIACCERTARE** e **REIMPEGNARE**, gli accertamenti e gli impegni reimputati in quanto non esigibili al 31 dicembre 2023;

**DI DISPORRE**, ad intervenuta approvazione delle variazioni degli stanziamenti conseguenti alla reimputazione degli accertamenti e degli impegni nel rispetto del principio della contabilità finanziaria, che le entrate e le spese reimputate agli esercizi in cui sono esigibili si considerino automaticamente accertate e impegnate senza necessità di adozione di ulteriori atti amministrativi.



**COMUNE DI PESCOPENNATARO**  
(PROVINCIA DI ISERNIA)

**Proposta di deliberazione da sottoporre all'esame della Giunta comunale avente per**

**OGGETTO: RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI E QUANTIFICAZIONE FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31/12/2023 - VARIAZIONE PER ESIGIBILITÀ.**

PROPONENTE

Data: 15/04/2024

IL SINDACO  
F.to Carmen CARFAGNA

**PARERI DI REGOLARITÀ**

**VISTA** la proposta di deliberazione di cui all'oggetto;

**VISTA** la regolarità della documentazione;

Si esprime, ai sensi dell'art. 49, c.1, del T.U. n. 267/2000

Parere

- **FAVOREVOLE**

- **CONTRARIO**

in ordine alla sola Regolarità Tecnica in merito alla medesima proposta di deliberazione.

Data: 15/04/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to Carmen CARFAGNA

Parere

- **FAVOREVOLE**

- **CONTRARIO**

- **NON NECESSARIO**

in ordine alla sola Regolarità Contabile in merito alla medesima proposta di deliberazione.

Data: 15/04/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to Carmen CARFAGNA

---

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
F.to Carmen CARFAGNA

IL SEGRETARIO COMUNALE a scavalco  
F.to Dott.ssa Maria Teresa MIRALDI

---

---

RELATA DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'albo on line, nel sito informatico di questo Comune in data odierna e vi resterà ininterrottamente, in libera visione, per quindici giorni consecutivi, a partire dal 20/05/2024 a norma dell' art.. 124 - 1° comma - del D. Lgs. 18/08/2000 n° 267.

Pescopennataro, lì 20/05/2024

IL SEGRETARIO COMUNALE a scavalco  
F.to Dott.ssa Maria Teresa MIRALDI

---

Copia Conforme all'originale.

Pescopennataro, lì 20/05/2024

IL SEGRETARIO COMUNALE a scavalco  
F.to Dott.ssa Maria Teresa MIRALDI

---

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' DIVENUTA ESECUTIVA

( ) Il giorno ..... per essere stata pubblicata all'albo on line nel sito informatico di questo Comune per dieci giorni consecutivi, a norma dell' art.. 134 - 3° comma - del D. Lgs. 18/08/2000 n° 267.

( X ) Il giorno 30/04/2024, a norma dell' art.. 134 - 4° comma - del D. Lgs. 18/08/2000 n° 267.

Pescopennataro, lì 20/05/2024

IL SEGRETARIO COMUNALE a scavalco  
F.to Dott.ssa Maria Teresa MIRALDI

---