



Copia

DETERMINA N. 40 del 26.09.2022

OGGETTO: RIPARTIZIONE E LIQUIDAZIONE INCENTIVO FUNZIONI TECNICHE EX ART. 113 DEL D.LGS. N. 50/2016 E S.M.I. AFFERENTE L'ANNUALITÀ 2021 DEL PROGETTO DI ACCOGLIENZA INTEGRATA PRESSO IL COMUNE DI PESCOPENNATARO EX SPRAR/SIPROIMI PERIODO DAL 01 GENNAIO 2021 AL 30 GIUGNO 2023. CUP I61E20000270005.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

PREMESSO che con deliberazione di Giunta comunale n. 61 del 06/10/2021, alla sottoscritta è stata attribuita la responsabilità del servizio finanziario ai sensi degli artt. 10 e 15 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO il decreto del Ministero dell'Interno del 10 agosto 2020, prot. n. 16288, che ha autorizzato il Comune di Pescopennataro alla prosecuzione del progetto ordinario scaduto il 30/06/2020, dal 01/01/2021 al 30/06/2023–Codice progetto PROG-1044-PR-1;

VISTA la delibera di G.C. n. 77 del 30.09.2020, ad oggetto: “Fondo nazionale per le politiche e i servizi dell’Asilo, Sistema di Accoglienza Integrata SIPROIMI categoria Ordinari, Prosecuzione progetto per il periodo dal 01.01.2021 al 30.06.2023. Provvedimenti”;

VISTA:

- la determina n. 03 del 09.02.2021 della C.U.C. di Vastogirardi ad oggetto: “Comune di Pescopennataro. Progetto di accoglienza integrata nell’ambito del SIPROIMI, 10 Ospiti, famiglie. Importo a base di gara € 410.625,00, CUP I61E20000270005, CIG 84525565DE. PROPOSTA DI AGGIUDICAZIONE”;
- la determina del I settore n. 18 del 19.03.2021 di aggiudicazione della PROSECUZIONE DELL’ATTIVITÀ EX SPRAR PER IL PERIODO 01.01.2021/30.06.2023;

DATO ATTO che:

- con deliberazione n. 15 del 31.01.2020 la Giunta Comunale ha approvato il “REGOLAMENTO PER RICONOSCIMENTO INCENTIVO ART.113 DEL CODICE APPALTI N. 50/2016” (pubblicazioni nn. reg. 40/2020 e 52/2020);
- l’attribuzione degli incentivi economici è finalizzata ad incentivare l’efficienza e l’efficacia nel perseguimento della realizzazione e dell’esecuzione a regola d’arte dei lavori, servizi e forniture, nei tempi previsti dal progetto, valorizzando le professionalità interne all’amministrazione e incrementando la produttività del personale impegnato nelle attività di cui al detto regolamento;

CONSIDERATO che le attività espletate dal RUP, relativamente all’annualità 2021, sono elencate nella relazione di cui al protocollo comunale n. 1785 del 23.08.2022;

RITENUTO di determinare la quota riservata al fondo incentivi alla luce dell’art. 3 del predetto regolamento nella misura del 2% dell’importo a base di gara ($410.625,00 \cdot 0,02 = 8.212,50$), nonché la quota incentivo:

- nella misura dell’80% relativamente all’annualità 2021, ovvero in euro 2.628,00 ($8.212,50 / 2,5 \cdot 0,8$), da ripartirsi ai sensi degli artt. 4 e 5 del predetto regolamento;
- nella misura del 20% relativamente all’annualità 2021, ovvero in Euro 657,00 ($8.212,50 - 2.628,00$), da destinare all’acquisto di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione, ovvero per l’attivazione di tirocini formativi e di orientamento, o per lo svolgimento di dottorati di ricerca di alta qualificazione nel settore dei contratti pubblici;

DATO ATTO che la spesa complessiva da liquidare quantificata in Euro 3.285,00 è stata prevista nella voce B6 “Spese di gara ed altro” del piano finanziario del progetto e che ai sensi del comma 5-bis. dell’art. 113 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i, fa capo al medesimo capitolo di spesa previsto per il servizio ovvero il 601 cod. 12.04-1.03.02.15.008;

ACCERTATO che, ai sensi dell'art. 113 - comma 3 del D.L.vo n.50/2016 e s.m.i., gli incentivi percepiti dai dipendenti comunali di cui al presente provvedimento, non superano il 50% del trattamento economico complessivo annuo lordo;

VISTE le note di cui ai protocolli comunali nn. 1785 del 23.08.2022, 2027 del 21.09.2022 e 2045 del 23.09.2022 che si intendono allegati al presente atto a formarne parte integrale e sostanziale;

PRESO ATTO che l'art. 5 del predetto Regolamento comunale prevede che la ripartizione del fondo tra i vari dipendenti avvenga *per le attività assegnate e nelle corrispondenti misure, secondo le percentuali di seguito specificate:*

1. *Responsabile del Procedimento (incluso Programmazione della spesa): 50%*
2. *Personale incaricato della verifica preventiva dei progetti: 10%*
3. *Personale incaricato della predisposizione e controllo delle procedure di gara e di esecuzione dei contratti pubblici: 20%*
4. *Collaboratori nelle fasi di programmazione della spesa, affidamento ed esecuzione: 20%;*

PRESO altresì **ATTO** che, ai sensi del medesimo art. 5:

- *le quote di cui ai punti precedenti (1. € 1.314,00; 2. € 262,80; 3. € 525,60; 4. € 525,60) sono cumulabili tra loro, fatti salvi i casi di incompatibilità;*
- *le quote parti del fondo corrispondenti a prestazioni affidate a soggetti esterni all'Ente costituiscono economie;*
- *la ripartizione del fondo è operata dal Responsabile del servizio competente tra i singoli dipendenti che hanno effettivamente svolto le prestazioni, previo accertamento positivo delle singole attività svolte;*
- *nel caso la liquidazione coincide con il Responsabile del Servizio l'atto è assunto dal Segretario Comunale e/o dal Responsabile del Servizio Finanziario;*

RILEVATO dalla relazione predisposta dal RUP che, nel caso di specie, le predette percentuali siano così riconoscibili:

1. *Responsabile del Procedimento (incluso Programmazione della spesa): 50%*
2. *Personale incaricato della verifica preventiva dei progetti: 0% (ad opera della CUC di Vastogirardi)*
3. *Personale incaricato della predisposizione e controllo delle procedure di gara e di esecuzione dei contratti pubblici: 10% (approvazione atti di gara, verifica requisiti, aggiudicazione definitiva, procedura di selezione revisore locale indipendente, mentre il resto della procedura di gara è stato ad opera della CUC di Vastogirardi)*
4. *Collaboratori nelle fasi di programmazione della spesa, affidamento ed esecuzione: 0% (programmazione della spesa già inclusa al punto 1.)*

per un totale pari al 60% del fondo da ripartirsi tra i dipendenti;

RITENUTO, pertanto, di procedere alla liquidazione dell'incentivo complessivo di euro 1.576,80 in favore della dipendente avente diritto, al lordo degli oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'Ente e contributo IRAP, nel rispetto dell'art. 3 del Regolamento;

RITENUTO, pertanto, di rideterminare l'importo di euro 3.285,00 come segue:

- ridurre al capitolo 601 cod. 12.04-1.03.02.15.008 di euro 3.285,00 l'impegno n. 126-2021 a residui del bilancio 2022/2024;
- accertare la somma complessiva di Euro 3.285,00 sul capitolo di entrata n. 101 cod. 3.05.99.02.001, del bilancio 2022/2024, anno 2022;
- procedere alla compensazione contabile con emissione di mandato in favore del comune sul capitolo 601 e reversale da incassare sul capitolo n. 101 come sopra dettagliati;
- impegnare la spesa di euro 1.576,80 sul capitolo 1568 cod. 01.06-1.01.01.01.004 per l'importo dell'incentivo, al lordo degli oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'Ente e contributo IRAP;

DATO ATTO della propria competenza alla corresponsione dell'incentivo, previo accertamento positivo delle specifiche attività svolte dai dipendenti incaricati, ai sensi dell'art. 7 del richiamato regolamento comunale;

VISTI:

- il d.lgs. n. 50/2016 e s.m.e i. "Codice dei contratti";
- le linee guida dell'ANAC di cui al D.L.vo n.50/2016 e s.m. e i.;
- il vigente regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- lo Statuto Comunale;

D E T E R M I N A

Per quanto in narrativa espresso quale parte integrante e sostanziale del presente atto, gli atti in essa richiamati ed allegati.

DI APPROVARE la determinazione del fondo incentivi 2021 alla luce dell'art. 3 del regolamento approvato dalla G.C. con deliberazione n. 15 del 31.01.2020 nella misura del 2% dell'importo a base di gara, per un importo pari ad euro 3.285,00;

DI APPROVARE la ripartizione delle somme:

- da liquidare in favore della dipendente avente il ruolo di RUP per euro 1.576,80,
- da destinare alle finalità di cui all'art. 3 del regolamento comunale per euro 657,00;

DI DISPORRE di procedere alla liquidazione dell'incentivo complessivo di euro 1.576,80 in favore della dipendente avente il ruolo di RUP, al lordo degli oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'Ente e contributo IRAP, nel rispetto dell'art. 3 del Regolamento;

DI RIDETERMINARE l'importo di euro 3.285,00 come segue:

- ridurre al capitolo 601 cod. 12.04-1.03.02.15.008 di euro 3.285,00 l'impegno n. 126-2021 a residui del bilancio 2022/2024;
- accertare la somma complessiva di Euro 3.285,00 sul capitolo di entrata n. 101 cod. 3.05.99.02.001, del bilancio 2022/2024, anno 2022;
- procedere alla compensazione contabile con emissione di mandato in favore del comune sul capitolo 601 e reversale da incassare sul capitolo n. 101 come sopra dettagliati;

DI IMPEGNARE la spesa di euro 1.576,80 sul capitolo sul capitolo 1568 cod. 01.06-1.01.01.01.004 per l'importo dell'incentivo, al lordo degli oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'Ente e contributo IRAP;

DI DARE ATTO che la spesa è contenuta nei limiti di cui all'art 113 del D. Lgs. 50/2016 e s.m. e i. e del Regolamento comunale;

DI DARE ATTO che la presente determinazione sarà pubblicata all'albo pretorio on line del Comune per giorni 15.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Carmen CARFAGNA

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:

rilascia: - PARERE FAVOREVOLE - PARERE CONTRARIO

Addì, 26.09.2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Carmen CARFAGNA

- Si attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 e 153 del D.Lgs n. 267/2000.
Pertanto il presente atto, in data odierna, diviene esecutivo.

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
95	26.09.2022	1.576,80	1568	2022
126	31.12.2021	64.207,16	601	2021

- Si attesta l'accertamento in entrata ai sensi dell'art. 179 del D.Lgs. 267/2000.
Pertanto il presente atto, in data odierna, diviene esecutivo.

Accertamento	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
49	26.09.2022	3.285,00	101	2022

Addì, 26.09.2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Carmen CARFAGNA

- Si attestano le fasi di cui agli artt. 184 e 185 del D.Lgs. 267/2000.

Mandato/Ordinativo	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
--------------------	------	---------	---------------------	-----------

Addì,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio comunale nel sito web istituzionale accessibile al pubblico il giorno 04.10.2022 per la pubblicazione di 15 giorni consecutivi.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Carmen CARFAGNA

ATTESTATO DI CONFORMITÀ

Si attesta che il presente atto è copia conforme, per uso amministrativo e d'ufficio, all'originale agli atti.

Dalla Residenza Municipale, addì 04.10.2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Carmen CARFAGNA