

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2020/2021 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Pescopennataro - ufficio tecnico

SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA		Importo Totale (2)
	Disponibilità finanziaria (1)		
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	124,890.84	212,781.67	337,672.51
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	0.00	0.00	0.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00
altro	0.00	0.00	0.00
totale	124,890.84	212,781.67	337,672.51



Note:

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2020/2021 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Pescopennataro - ufficio tecnico

SCHEDA B: ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice unico intervento - CUI (1)	Annuale nella quale si dà avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nel complesso di un lavoro o di altra acquisizione presente nell'acquisto di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o acquisizione nel cui importo è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto in essere (8)	L'acquisto è relativo a affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO				CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE È STIPULATO IL CONTRATTO PER LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)	Acquisto aggiuntivo o variazione a seguito di modifica programma (Tabella B.2)		
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale (9)			Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)
S8000007094820200001	2020		1		No		Servizi		SERVIZI DI PULIZIA STRADE, SGOMBERO SPARGIALE, PULIZIA CONCRETE E		Carnevale Giovanni	60	SI	37.000,00	37.000,00	111.000,00	185.000,00	0,00			
S8000007094820200002	2020		1		No		Servizi	8532000-8	PROGETTO PER LA SICUREZZA PROFESSIONAL INCARICO	1	LITTERIO LEONILDE	36	SI	87.890,84	175.781,67	263.672,51	527.345,02	0,00			
S8000007094820200003	2020		2		No		Servizi	71335000-5	COMPETAMEN TO E MESSA IN SICUREZZA DEL ABITATO DEL	1	Carnevale Giovanni		SI	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,00			
													124.890,84 (13)	212.781,67 (13)	374.672,51 (13)	712.345,02 (13)	0,00 (13)				



Note:
 (1) Codice CUI - sigla settore (F-forniture, S-servizi) - cf. amministrativa - prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito - progressivo di 5 cifre - della prima annualità del primo programma
 (2) Codice CUP - sigla settore (F-forniture, S-servizi) - cf. amministrativa - prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito - progressivo di 5 cifre - della prima annualità del primo programma
 (3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
 (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera c) del D.Lgs.50/2016.
 (5) Codice CPV - sigla settore (F-forniture, S-servizi) - cf. amministrativa - prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito - progressivo di 5 cifre - della prima annualità del primo programma
 (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 comma 10 e 11
 (7) Reportare nome e cognome del responsabile del procedimento
 (8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono rinnovati ad scadenze rinnovate entro un determinato periodo
 (9) Importo complessivo dell'acquisto, comprensivo di tutti i costi, per le prime due cifre, con il settore: F- CPV=45 e 48; S- CPV=48
 (10) Reportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
 (11) Dati obbligatori per soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
 (12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art. 7 comma 6 e 9. Tale campo, come in relativa parte di tabella, corrisponde solo in caso di modifica del programma
 (13) La somma C, calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Tabella B.1

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella B.1bis

1. finanza di progetto
2. interventi di manutenzione e servizi
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scoppo
5. locazione finanziaria
6. contratto di disponibilità
7. altro

Tabella B.2

1. art.7 comma 8 lettera b)
2. art.7 comma 8 lettera c)
3. art.7 comma 8 lettera d)
4. art.7 comma 8 lettera e)
5. art.7 comma 8 lettera f)

Tabella B.2bis

1. no
2. si
3. CUI non ancora attribuito
4. si, interventi o acquisti diversi

**PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2020/2021 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di
Pescopennataro - ufficio tecnico**

**SCHEDA C: ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)



Note

(1) breve descrizione dei motivi