



## COMUNE DI PESCOENNATARO

(Provincia di Isernia) telefono 0865 941131 - fax 0865 941365

pec: [comune.pescopennataro@pec.leonet.it](mailto:comune.pescopennataro@pec.leonet.it)

Prot. n. 1570

### AVVISO PUBBLICO

Il Comune di PESCOENNATARO, Amministrazione appaltante, attraverso PROCEDURA APERTA, ai sensi dell'art. 60 D.Lgs n.50/2016 e s.m.i. , intende appaltare il seguente servizio:

**"FUNZIONAMENTO DEL CENTRO DIURNO ANZIANI DEL COMUNE DI PESCOENNATARO - MESI 05 – PARI A 20 SETTIMANE - PERIODO DAL 05 NOVEMBRE 2018 al 24 DICEMBRE 2018 (7 settimane) e dal 07 GENNAIO 2019 al 06 APRILE 2019 (13 settimane)**

**Importo stimato : fino al 20 utenti € 16.640,00, (€ 800 a settimana) IVA compresa al 4%; (maggiorazione sul prezzo offerto dello 07% qualora gli utenti siano da n° 21 a n° 25)**

**CIG. Z0D24FD575.**

**Scadenza entro cui le offerte delle ditte interessate dovranno pervenire alla stazione appaltante è la seguente: ore 13.00 del 19 OTTOBRE 2018.**

**La data fissata per l'apertura delle offerte è: ore 10.00 del 22 OTTOBRE 2018**

Alla data fissata per l'apertura delle buste, l'Amministrazione provvederà contestualmente a verificare anche che le ditte abbiano dichiarato il possesso dei requisiti richiesti ai fini della ammissibilità delle offerte medesime.

Ai sensi dell'art.95 del D.Lgs 50/2016, questa stazione appaltante, nel rispetto dei principi di trasparenza, di non discriminazione e di parità di trattamento, procederà all'aggiudicazione dell'appalto sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo o sulla base dell'elemento prezzo o del costo, seguendo un criterio di comparazione costo/efficacia quale il costo del ciclo di vita, conformemente all'art. 96.

#### **Art. 1 Oggetto e importo della fornitura**

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del **FUNZIONAMENTO DEL CENTRO DIURNO ANZIANI DEL COMUNE DI PESCOENNATARO - MESI 05 – PARI A 20 SETTIMANE - PERIODO DAL 05 NOVEMBRE 2018 al 24 DICEMBRE 2018 (7 settimane) e dal 07 GENNAIO 2019 al 06 APRILE 2019 (13 settimane).**

**Importo stimato : fino al 20 utenti € 16.640,00, (€ 800 a settimana) IVA compresa al 4%; (maggiorazione sul prezzo offerto dello 07% qualora gli utenti siano da n° 21 a n° 25.**

#### **Art. 2 Requisiti di ammissione e modalità di presentazione dell'offerta**

Il plico contenente la documentazione di gara, di seguito descritta, sigillato con qualsiasi mezzo idoneo a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, controfirmato sui lembi di chiusura, riportante i dati identificativi del mittente e la dicitura **"PROCEDURA APERTA per l'affidamento del servizio di FUNZIONAMENTO DEL CENTRO DIURNO PER ANZIANI"**, dovrà contenere, a pena di esclusione, n. 2 buste sigillate come di seguito descritto:

**Busta A – "Documentazione Amministrativa"**

La busta A, chiusa, sigillata con qualsiasi mezzo idoneo a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, controfirmata sui lembi di chiusura e riportante la dicitura **"Busta A - Documentazione Amministrativa"** – deve contenere, a pena di esclusione:

**a) Istanza di partecipazione** regolarizzata con marca da bollo a valore corrente, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, **redatta preferibilmente secondo l'Allegato 1**, sottoscritta dal legale rappresentante o da persona abilitata ad impegnare legalmente l'Impresa e corredata da una fotocopia di un documento di identità in corso di validità, dalla quale risulti, **a pena di esclusione:**

1. di essere iscritto per attività inerenti l'oggetto della gara al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio, indicando l'attività, i dati di iscrizione e dei legali rappresentanti;
2. di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, nonché di procedimenti in corso per la dichiarazione di una di tali situazioni;
3. che non è pendente nei propri confronti procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della Legge n. 1423/1956 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della Legge 575/1965;
4. che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del C.p.p., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale;
5. che non è stato violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della Legge 19 marzo 1990, n. 55;
6. che non sono state commesse gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
7. che non è stata commessa grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate da codesta stazione appaltante, e che non è stato commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale;
8. che non sono state commesse violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilita l'impresa;
9. che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non sono state rese false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
10. che non sono state commesse violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilita l'impresa ed all'uopo indica:
  - posizione/i assicurativa INPS matricola \_\_\_\_\_ sede competente di \_\_\_\_\_
  - INAIL codice ditta/P.A.T \_\_\_\_\_ sede competente di \_\_\_\_\_
  - dimensione Aziendale: N° \_\_\_\_\_ addetti \_\_\_\_\_
  - contratto collettivo nazionale applicato \_\_\_\_\_
11. di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili - Legge n. 68 del 12.03.1999 **specificando alternativamente:**

di essere in possesso della certificazione di ottemperanza rilasciata dall'autorità competente specificando gli estremi dell'atto;

**ovvero**

di non essere assoggettati all'ottemperanza di tale normativa;

12. che nei confronti dell'impresa non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9 comma 2 lettera c), del D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;

13.  che l'impresa non si è avvalsa dei piani individuali di emersione di cui alla legge 383/2001;

**ovvero**

che la ditta rappresentata si è avvalsa dei piani individuali di emersione previsti dalla Legge 383/2001, ma che il periodo di emersione si è concluso;

14. di impegnarsi ad osservare, nell'esecuzione del servizio, le norme e gli adempimenti previsti dal D.Lgs. 81/2008, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

15.  di non trovarsi nei confronti di alcuna impresa partecipante alla presente procedura, nelle situazioni di collegamento e controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile;

**ovvero**

di essere in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, con la ditta \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_, ma di aver formulato autonomamente l'offerta; *(tale dichiarazione deve essere corredata dai documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta, inseriti in separata busta chiusa).*

16. di avere preso conoscenza e accettare integralmente tutte le prescrizioni e condizioni dell'avviso di gara, del disciplinare, nonché del capitolato d'oneri;

17. di essere in possesso di tutte le certificazioni CE ed in materia di sicurezza del prodotto previsti dalla normativa vigente e di impegnarsi a produrle nel termine di giorni 5 dalla richiesta in caso di aggiudicazione;

18. di esser informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati forniti con le dichiarazioni di cui alla presente istanza, saranno trattati, nell'ambito della normativa vigente, esclusivamente in funzione e per le finalità del procedimento per il quale le stesse sono state rese.

In caso di partecipazione di un R.T.I. o di un Consorzio, i requisiti devono essere posseduti da tutte le imprese raggruppate o raggruppande ovvero consorziate e pertanto le relative dichiarazioni devono essere rese da tutte.

La sottoscrizione della dichiarazione di cui sopra da parte del legale rappresentante dell'impresa concorrente non è soggetta ad autenticazione, purché corredata da fotocopia non autenticata di un documento di riconoscimento del sottoscrittore ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000.

**Si rammenta che chi sottoscrive dichiarazioni non rispondenti a verità incorre nella responsabilità penale e nell'esclusione dalla partecipazione alle gare future.**

Nel caso in cui emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000.

Qualora il sottoscrittore delle dichiarazioni che precedono non sia il legale rappresentante dell'impresa concorrente, dovrà essere allegata copia autentica dell'atto che attesta i poteri di firma del sottoscrittore.

#### **b) Deposito cauzionale provvisorio.**

Per partecipare alla gara, è richiesta, **a pena di esclusione**, la costituzione di un deposito cauzionale provvisorio, a garanzia dell'affidabilità dell'offerta.

**Il valore del deposito cauzionale dovrà essere pari al 2% dell'importo stimato della fornitura che ammonta ad € 16.640,00 , Iva inclusa come per legge.** Ai sensi dell'art. 75, comma 7, del D.Lgs. n. 163/2006, l'importo della garanzia è ridotto del 50% per le ditte in possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9001:2000.

L'offerta non sarà ritenuta valida nel caso in cui il deposito cauzionale abbia una validità inferiore a 180 giorni e sia di importo inferiore a quello sopra indicato. Il deposito cauzionale provvisorio sarà restituito ai concorrenti non aggiudicatari, a partire dal terzo classificato, dopo l'aggiudicazione della gara; mentre quello dell'Impresa aggiudicataria e del secondo classificato saranno svincolati dopo che il primo classificato avrà provveduto agli adempimenti connessi al perfezionamento del contratto, nonché al versamento della cauzione definitiva.

Il deposito cauzionale provvisorio potrà essere costituito con una delle seguenti modalità:

- presso la Tesoreria del Comune di PESCOPENNATARO – Banca di Credito Cooperativo di Roma Agenzia di Castel di Sangro – in valuta legale o con assegni circolari (intestati al Comune di PESCOPENNATARO) o con libretti di deposito al portatore non vincolati, rilasciati da Istituti che abbiano uno sportello in Pescopennataro;
- mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 01.09.1993 n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

Le fidejussioni bancarie o le polizze assicurative, **a pena di esclusione**, dovranno contenere:

- l'espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale
- l'operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della Stazione appaltante
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 c. 2 C.C.

La cauzione provvisoria dovrà avere, **a pena di esclusione**, una validità di almeno centottanta giorni, decorrenti dal giorno ultimo fissato per la ricezione delle offerte. Tale fidejussione dovrà essere accompagnata, **a pena di esclusione**, da dichiarazione di un Istituto bancario o di una Compagnia di assicurazione, contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, garanzia fidejussoria definitiva ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. 163/2006 in favore della stazione appaltante.

In caso di RTI, la fidejussione deve essere rilasciata a favore della sola impresa mandataria/capogruppo, qualora questa sia stata già costituita, altrimenti, a favore di tutte le imprese facenti parte della costituenda RTI.

#### **Busta B – “Offerta economica”**

la busta B chiusa, sigillata con qualsiasi mezzo idoneo a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, controfirmata sui lembi di chiusura, riportante la dicitura **“Busta B – Offerta Economica”** contenente l'offerta economica, regolarizzata con marca da bollo a valore corrente, in cui, **a pena di esclusione**, si dovranno indicare:

- a) le caratteristiche del servizio , il ribasso percentuale offerto sull'importo posto a base di gara di € 16.640,00 Iva inclusa, ed il prezzo finale al netto del ribasso d'asta;
- b) scheda tecnica del servizio offerto.

L'offerta economica – redatta ai sensi del D.P.R. 445/2000 - dovrà essere sottoscritta in ogni pagina dal titolare o legale rappresentante dell'Impresa o da persona munita di comprovati poteri di firma con allegata, **pena l'esclusione**, della fotocopia di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore.

#### **Art. 3 Termine per la presentazione dell'offerta**

L'offerta e la relativa documentazione dovranno essere redatti in lingua italiana, i prezzi espressi in euro. Il plico, contenente la documentazione amministrativa necessaria per l'ammissione alla gara nonché l'offerta economica, dovrà pervenire entro e non oltre il termine perentorio stabilito nell'avviso di gara, al seguente indirizzo:

**COMUNE DI PESCOPENNATARO - VIA RIO VERDE N.16 - 86080 PESCOPENNATARO (IS)**

Oltre il termine predetto non sarà considerata valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva rispetto ad una precedente. L'invio del plico contenente l'offerta e la documentazione necessaria per l'ammissione alla gara, deve essere effettuato a mezzo lettera raccomandata A.R. o pec al seguente indirizzo: [comune.pescopennataro@pec.leonet.it](mailto:comune.pescopennataro@pec.leonet.it), oppure recapitato direttamente a mano, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, nell'orario di apertura al pubblico, presso gli uffici del Comune di Pescopennataro. Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, per cui il Comune non assumerà responsabilità alcuna qualora, per qualsiasi motivo, il plico medesimo non venga recapitato in tempo utile.

Con il solo fatto della presentazione dell'offerta, si intenderanno accettate, da parte delle ditte concorrenti, tutte le condizioni previste dal capitolato d'oneri. I plichi verranno aperti in seduta riservata.

#### **Art. 4 Partecipazione di raggruppamenti temporanei e consorzi**

È ammessa la partecipazione di imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande (R.T.I.), con l'osservanza della disciplina di cui all'art. 37 D.Lgs. n. 163/2006, nonché di Consorzi di imprese.

In caso di partecipazione di R.T.I. o Consorzio, dovranno essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese ai sensi dell'art. 37 D.Lgs. 163/2006. In caso di partecipazione di R.T.I. o Consorzio già costituito, dovrà essere allegata alla documentazione di cui all'art. 2, la copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, ovvero dell'atto costitutivo del consorzio.

In caso di partecipazione di R.T.I. o Consorzio non ancora costituito, dovrà essere allegata dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante di ciascuna impresa raggruppanda o consorzianda con la quale si attesti a quale impresa in caso di aggiudicazione sarà conferito mandato speciale con rappresentanza, ovvero quale impresa sarà designata quale referente responsabile del Consorzio, e l'impegno a conformarsi in caso di aggiudicazione alla disciplina prevista dall'art. 37 D.Lgs. 163/2006.

Non è ammesso che l'impresa partecipi singolarmente e quale componente di un R.T.I. o di un consorzio, ovvero che partecipi a R.T.I. o Consorzi diversi, pena l'esclusione dalla gara dell'impresa medesima e dei R.T.I. o consorzi ai quali l'impresa partecipa.

Non è ammessa la partecipazione di imprese, anche in R.T.I. o consorzio, che abbiano rapporti di controllo e/o collegamento, ai sensi dell'art. 2359 cod. civ., con altre imprese che partecipano alla gara singolarmente o quali componenti di R.T.I. o consorzi, pena l'esclusione dalla gara sia delle imprese collegate sia delle imprese controllanti che delle imprese controllate, nonché dei R.T.I. o consorzi ai quali le imprese eventualmente partecipino.

Sono altresì esclusi dalla gara i concorrenti coinvolti in situazioni oggettive lesive della *par condicio* tra concorrenti e/o lesive della segretezza delle offerte.

#### **Art. 5 Modalità di espletamento della gara**

L'appalto sarà aggiudicato unicamente, ex art. 82 del D.Lgs. n. 163/2006, a favore della ditta che avrà offerto **il massimo ribasso percentuale** da applicare all'importo della fornitura posto a base di gara di **€ 16.640,00 Iva inclusa**.

Qualora siano state presentate più offerte uguali fra loro, ed esse risultino le più vantaggiose, si procederà secondo quanto previsto dall'art. 77 del Regolamento Generale Provveditorato dello Stato approvato con R.D. 23.05.1924 n. 827, più in particolare le ditte che avranno prodotto la migliore offerta verranno invitate a migliorare la stessa. Nel caso in cui nessuna concorrente accetti di formulare una ulteriore migliore offerta, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

Il Comune si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida, ovvero di non aggiudicare la fornitura, qualora nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

#### **Si precisa inoltre che saranno esclusi dalla gara i concorrenti che:**

1. abbiano presentato offerte che contengano eccezioni, riserve o condizioni, ovvero offerte duplici (con alternative) o parziali, o incomplete o indeterminate;
2. la mancata produzione di copia del documento di identità del sottoscrittore nella documentazione amministrativa e/o nell'offerta economica;
3. il ricevimento del plico contenente l'offerta oltre il termine indicato nell'avviso di cottimo fiduciario.

Nessun rimborso è dovuto alle imprese concorrenti per la partecipazione alla gara anche se non si dovesse procedere all'aggiudicazione. Il Comune si riserva la facoltà, nel caso di annullamento/decadenza/revoca dell'aggiudicazione, di aggiudicare l'appalto alla Impresa che segue nella graduatoria.

Alla Ditta aggiudicataria verrà data comunicazione dell'esito della procedura concorsuale tramite pec o lettera raccomandata A.R. .

#### **Art. 6 Adempimenti successivi all'aggiudicazione provvisoria**

Il Comune, previa verifica dell'aggiudicazione provvisoria ai sensi dell'art. 12, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., provvede all'aggiudicazione definitiva.

Nel termine di 10 (dieci) giorni dalla comunicazione di aggiudicazione definitiva, la Ditta aggiudicataria dovrà far pervenire la seguente documentazione:

- a) documentazione comprovante il versamento della cauzione definitiva da prestarsi secondo le condizioni di cui all'art. 5 del capitolato d'oneri;
- b) in caso di partecipazione di R.T.I. o Consorzi non ancora costituiti in sede di offerta, copia autentica del mandato speciale irrevocabile di rappresentanza alla impresa capogruppo ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio;

Divenuta efficace l'aggiudicazione definitiva e fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti, la stipulazione del contratto per scrittura privata ha luogo entro i tempi previsti dalla normativa vigente in materia. La stipulazione del contratto è subordinata alla costituzione della cauzione definitiva.

#### **Art. 7 Trattamento dei dati**

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003, si informa che i dati forniti dalle imprese concorrenti nell'ambito della procedura in oggetto, sono trattati dal Comune di Pescopennataro esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione del contratto. Il titolare del trattamento dei dati in questione è il Comune di Pescopennataro ; il responsabile del trattamento è la signora Leonilde LITTERIO. Il Comune esegue i trattamenti dei dati necessari alla esecuzione del contratto di servizio, in ottemperanza ad obblighi di legge, ed in particolare per le finalità legate al monitoraggio dei consumi ed al controllo della spesa.

Il trattamento dei dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle misure di sicurezza. Restano salve le disposizioni sull'accesso di cui alla legge n. 241/90 e successive modificazioni e integrazioni.

#### **Art. 8 Chiarimenti**

Per informazioni e/o chiarimenti di natura amministrativa, contattare il Comune di Pescopennataro, telefono 0865 941131 - fax 0865 941365 - email: [comunepescopennataro@gmail.com](mailto:comunepescopennataro@gmail.com) pec: [comune.pescopennataro@pec.leonet.it](mailto:comune.pescopennataro@pec.leonet.it)

Responsabile del Procedimento: è la signora Leonilde LITTERIO

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO UNICO**

**Leonilde LITTERIO**