



Comune di
PESCOPENNATARO (IS)

Via Rio Verde n. 16 – 86080 Pescopennataro (IS) – Tel 0865 941131 Fax 0865 941365 e-mail:
comunepescopennataro@gmail.com Sito:www.comunepescopennataro.is.it

Originale

**I SETTORE - AMMINISTRATIVO
DETERMINA N. 24 del 12-05-2023**

Reg. Gen 24

OGGETTO: Servizio di montaggio e smontaggio dei tabelloni elettorali in occasione delle elezioni Regionali del 25 e 26 giugno 2023. Trattativa diretta e affidamento del servizio alla Ditta GGR SERVICE srl con sede in via CASALE POLLICE N.11/A 66040 GAMBERALE (Ch), Partita IVA n. 00970250767, ai sensi dell'art. 36, comma 2, del D.Lgs. 50/2016. CIG: Z123B22CD5.

IL RESPONSABILE DEL I SETTORE

VISTO il regolamento di contabilità approvato con delibera C.C. n.21 del 21.11.1997, esecutivo a norma di legge;

VISTO il decreto legislativo n.77/95;

VISTO il decreto legislativo n.267 del 18.8.2000;

VISTI i decreti di nomina dei Responsabili dei servizi ;

CONSIDERATO che la sottoscritta è delegata all'adozione di atti e provvedimenti amministrativi relativi ad assunzione di impegni di spesa, a norma delle vigenti disposizioni;

RILEVATA la propria competenza all'adozione del presente provvedimento ai sensi e per gli effetti di cui all'art.107 e 109 del DLgs.267/2000;

PRESO ATTO che con decreto del Presidente della Giunta Regionale del Molise n. 11 del 20 febbraio 2023, sono stati indetti, per **domenica 25 giugno e lunedì 26 giugno 2023**, i comizi per l'elezione del Presidente della Giunta Regionale e del Consiglio regionale;

RICHIAMATA la delibera di G.R. n.168 del 10.05.2023, e suoi allegati, concernente la determinazione dei tetti di spesa e degli importi rimborsabili a ciascun Comune per le spese relative alla organizzazione tecnica delle consultazioni e per i seggi elettorali;

RICHIAMATA la propria determina n. 19 del 02.05.2023, di costituzione dell'ufficio elettorale comunale;

EVIDENZIATO che per le Elezioni regionali rientrano tra gli adempimenti obbligatori di legge e che le spese per l'organizzazione tecnica saranno rimborsati dalla Regione Molise;

Considerato che occorre con urgenza provvedere, dato l'approssimarsi della scadenza elettorale, a reperire una ditta che possa provvedere al montaggio e smontaggio dei tabelloni elettorali, essendo il Comune privo di personale dipendente idoneo, e dell'appoggio di una ditta esterna che possa eseguire i lavori, essendo in corso il riaffidamento del servizio;

Evidenziato che per la fornitura di che trattasi occorre rivolgersi ad una ditta specializzata del settore;

Visto l'art. 1 comma 449 della L. 296/2006, secondo cui le amministrazioni pubbliche possono anche ricorrere alle convenzioni CONSIP, ovvero ne utilizzano i parametri prezzo, qualità come limiti massimi per la stipulazione di contratti;

Verificato che CONSIP Spa, società del Ministero dell'Economia e delle Finanze che gestisce il Programma di razionalizzazione degli acquisti nella P.A, non ha attivato una convenzione per l'acquisizione del servizio in questione;

Visto l'art. 37, comma 1, del D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., ai sensi del quale le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente ed autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000,00, nonchè attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori.

Visti:

- l'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016, così come modificato dal D. Lgs. n. 56/2017, che prevede che, per gli affidamenti di importo inferiore di 40.000 euro, si può procedere mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

- l'art. 32, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016, così come modificato dal d. lgs. n. 56/2017, che testualmente recita: "Nella procedura di cui all'art. 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, del D. Lgs. 7 marzo 2005, n.82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa. dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti";

Sentita per le vie brevi la ditta GGR SERVICE srl, con sede in Gamberale, partita Iva n.02675520692, di fiducia dell'Amministrazione, che in questi giorni sta effettuando dei lavori di riparazione stradale sul territorio comunale, proprio per conto del Comune di Pescopennataro;

Vista l'offerta, acquisita al protocollo dell'Ente in data 12/05/2023, al n 970, della Ditta GGR SERVICE srl con sede in via Casale Pollice n.11/A 66040 GAMBERALE (Ch), Partita IVA n. 02675520692, per l'importo di € 400,00, più IVA per € 88,00;

Ritenuta congrua, rispetto alle necessità e agli obiettivi di questa Amministrazione, alle caratteristiche tecniche del servizio in oggetto e al prezzo posto a base di affidamento;

Precisato, ai sensi dell'art.192 del D.Lgs.n. 267/2000, che :

- **con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine:** effettuare il montaggio e smontaggio dei tabelloni elettorali su viale Europa, per la consultazione regionale del 25 e 26 giugno 2023;
- **la scelta del contraente è stata effettuata mediante affidamento diretto** nel rispetto di quanto disposto dall'art.36, comma 2, lett.a) ,del D.Lgs.n. 50/2016;
- **il contratto di affidamento sarà stipulato, ai sensi e secondo le modalità di cui all'art. 32, comma 14 del D.Lgs.n. 50/2016;**

Richiamato, pertanto:

- l'art.192, comma1, del D.Lgs .n.267/2000, ai sensi del quale «la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposta determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:
- il fine che con il contratto si intende perseguire;
- l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base»;

Acquisiti agli atti d'ufficio:

- il codice identificativo di gara Smart **CIG n. Z123B22CD5**, acquisito, per via telematica, dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture (AVCP);
- la verifica con esito negativo del Casellario Annotazioni riservate Anac;
- il documento unico di regolarità contributiva tramite il sistema "DURC online" messo a disposizione dal portale INPS-INAIL (Prot. INAIL_INPS_35676671 del 21.04.2023 con scadenza validità il 19.08.2023);

Ritenuto di dover assumere l'impegno di spesa nei confronti dell'operatore economico **GGR SERVICE srl con sede in via CASALE POLLICE N.11/A 66040 GAMBERALE (Ch) Partita IVA n. 02675520692**, per l'importo pari ad € 488,00, Iva compresa, di cui € 400 per l'importo netto ed € 88,00 per IVA al 22%;

Dato atto che ha assunto il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) la sottoscritta Leonilde Litterio, Responsabile del Servizio Amministrativo, la quale dichiara di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con l'affidamento di cui in oggetto e il relativo soggetto aggiudicatario;

Visti:

- il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs.n. 267 del 18 agosto 2000;
- il D.Lgs.n. 50/2016 – Codice dei contratti e delle concessioni e ss.mm.ii. ;
- il D.L. n. 32/2019, (cd. Sblocca cantieri) conv. Con modif. in Legge n. 55/2019;
- il DL n. 34/2020 conv .in Legge n. 77/2020 (cd. Decreto Rilancio);
- il D.L. n.76/2020 conv.in Legge n.120/2020 (cd.DecretoSemplificazioni);
- la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi "e successive modificazioni;
- la Legge n. 136 del 13.08.2010 come modificata dal D.L. 187/2010 e s.m.i. inerente gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;
- lo Statuto comunale;
- il regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
- il regolamento comunale di contabilità;

DETERMINA

LA PREMessa FA PARTE INTEGRANTE E SOSTANZIALE DEL PRESENTE DISPOSITIVO E SI INTENDE QUI INTEGRALMENTE RIPORTATA.

1) di affidare, mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art.1, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n.7 6/2020 conv. In Legge n.120/2020, il servizio di montaggio e smontaggio dei tabelloni elettorali all'operatore economico GGR SERVICE srl con sede in via CASALE POLLICE N.11/A 66040 GAMBERALE (Ch) Partita IVA n. 02675520692, per l'importo di € 488,00, di cui € 400,00 l'importo contrattuale netto, ed € 88,00 per IVA al 22%;

2) di impegnare e imputare la spesa complessiva di € 488,00 sul bilancio, corrente esercizio finanziario, in fase di approvazione, nel rispetto delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs.n.118/2011, del D.P.C.M. 28/12/2011 e del D.Lgs. n. 126/2014;

3) di attestare, ai sensi dell'art.9, legge n. 102/2009, che l'impegno di spesa adottato con il presente provvedimento risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica;

4) di provvedere al pagamento della prestazione su presentazione di documentazione debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, ai sensi dell'art.184 del D.Lgs. n. 267/2000;

5) di disporre che la presente determinazione, comportando impegno di spesa, venga trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria dicui all'art.183, comma 9, del T.U. 18 agosto 2000, n. 267;

6) di dare atto che: per la prestazione di cui in oggetto, il codice CIG è il n. Z123B22CD5;

7) di dare atto dell'acquisizione del documento unico di regolarità contributiva tramite il sistema "DURC online" messo a disposizione dal portale INPS-INAIL (Prot. INAIL_INPS_35676671 del 21.04.2023 con scadenza validità il 19.08.2023);

8) di dare atto che: il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza consistente in una apposito scambio di lettere, tramite posta elettronica certificato strumenti analoghi, ai sensi dell'art.32, comma 14, del D.Lgs.n.50/2016;

9) di dare atto che il RUP è la sottoscritta Responsabile del Servizio Amministrativo, e che la stessa dichiara, ai sensi dell'art.13) 6 bis della Legge n.241/1990 e art.42 del D.Lgs.n.50/2016, di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con il presente appalto ed il soggetto beneficiario del presente provvedimento e che alla stessa potranno essere chiesti chiarimenti all'indirizzo e-mail comunepescopennataro@gmail.com, anche a mezzo telefono al numero 0865 941131;

10) di dare atto che la presente determinazione:

-diverrà esecutiva con l'apposizione del predetto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio finanziario;

-verrà pubblicata nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web www.comune.pescopennataro.is.it



IL RESPONSABILE DEL I SETTORE

Leonilde LITTERIO

DETERMINA N. 24 del 12-05-2023 / settore 1°

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il responsabile del servizio finanziario, in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi art.147-bis, comma 1, D.Lgs.vo 267/2000, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente, osserva:

rilascia **PARERE FAVOREVOLE** **PARERE CONTRARIO**

Addi, 17/05/2023

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Carmen CARFAGNA



Si attesta la copertura finanziaria ai sensi degli artt.151 e 153 D.Lgsvo 267/2000.

Pertanto il presente atto, in data odierna, diviene esecutivo.

IMPEGNO	DATA	IMPORTO	INTERV/CAPITOLO	ESERCIZIO
40	17/05/2023	688,00	1031	2023

Si attesta l'accertamento in entrata ai sensi dell'art.179 del D.Lgsvo 267/2000.

Pertanto il presente atto, in data odierna, diviene esecutivo.

ACCERTAMENTO	DATA	IMPORTO	INTERV/CAPITOLO	ESERCIZIO
				2023

Addi, 17/05/2023

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Carmen CARFAGNA

Si attestano le fasi di cui agli artt.184 e 185 del D.Lgsvo 267/2000.

MANDATO/ORD	DATA	IMPORTO	INTERV/CAPITOLO	ESERCIZIO

Addi

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Carmen CARFAGNA

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata all'albo pretorio on line, per la pubblicazione di 15 giorni consecutivi.

Addi 19.5.2023

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Leonilde LITTERIO

Letterio



ATTESTATO DI CONFORMITA'

La presente copia è conforme all'originale, per uso amministrativo e d'ufficio.

Addi

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Leonilde LITTERIO