



COMUNE DI PESCOPENNATARO

(Provincia di Isernia)

COPIA

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N° 53 del 26/08/2021

OGGETTO: ATTO DI INDIRIZZO PER INDIVIDUAZIONE DPO/RPD DEL COMUNE DI PESCOPENNATARO, AI SENSI DELL'ART. 37, 38 E 39 DEL REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO.

L'anno **duemilaventuno**, addì **ventisei** del mese di **agosto**, alle ore 17:00, con la continuazione, nella solita sala della adunanze, si è riunita la Giunta comunale convocata nei modi di legge.

Presiede l'adunanza il Sindaco Carmen CARFAGNA e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti sigg.

| N° | Cognome e Nome | Carica | Presenti | Assenti |
|----|--------------------|---------------|----------|----------|
| 1 | CARFAGNA Carmen | Sindaco | X | |
| 2 | MARCHETTI Lucrezia | Vicesindaco | X | |
| 3 | TERRERI Simone | Assessore | X | |
| | | TOTALE | 3 | 0 |

(*) Assenza giustificata.

(**) Presenza in videoconferenza simultanea.

Partecipa alla seduta la dott.ssa Maria Teresa MIRALDI, Segretario comunale a scavalco, la quale redige il presente verbale.

Con deliberazione del Consiglio comunale n. 13 del 24/08/2021 è stato approvato il Regolamento contenente le modalità per effettuare la giunta comunale in modalità telematica.

Le proposte della giunta odierna sono state tutte preventivamente trasmesse a disposizione della Giunta che ne è a conoscenza attraverso l'invio mediante posta elettronica delle singole proposte.

Il Sindaco/Presidente Carmen CARFAGNA accertato, con l'ausilio del Segretario comunale a scavalco, collegata in videoconferenza, dott.ssa Maria Teresa MIRALDI il numero legale dei componenti della Giunta presenti in videoconferenza simultanea – accertato, altresì, che gli stessi hanno dichiarato che il collegamento in videoconferenza (videochiamata di gruppo mediante WhatsApp) assicura una qualità sufficiente per effettuare e comprendere gli interventi e constatare le votazioni, nonché di essere i soli presenti alla videoconferenza – dichiara aperta la seduta e invita la Giunta a trattare l'argomento in oggetto.

Il Sindaco/Presidente Carmen CARFAGNA premette che, sulla proposta della presente deliberazione, hanno espresso parere favorevole:

- il responsabile del servizio interessato (art. 49, c.1, del T.U. n. 267/2000);

- il Segretario comunale (artt. 49, c. 2, e 97, c. 4.b, del T.U. n. 267/2000);

per quanto concerne la regolarità tecnica;

- il responsabile del servizio finanziario, per quanto concerne la regolarità contabile (art. 49, c. 1 del T.U. n. 267/2000).

VISTA la proposta del Sindaco, che di seguito si riporta:

IL SINDACO

RICHIAMATI:

- il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo “relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)”, di seguito RGD;P;
- ed in particolare l'art. 37, par. 1, lett. a), del RGD;P prevede che i titolari e i responsabili del trattamento designino un RPD/DPO «quando il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali»;

CONSIDERATO che:

- il RGD;P non fornisce la definizione di "autorità pubblica" o "organismo pubblico" e, come chiarito anche nelle Linee guida adottate in materia dal Gruppo Art. 29, ne rimette l'individuazione al diritto nazionale applicabile. Il Garante ha precisato che, in ambito pubblico, devono ritenersi tenuti alla designazione di un RPD/DPO i soggetti che ricadono nell'ambito di applicazione degli artt. 18-22 del Codice, che stabiliscono le regole generali per i trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;
- le predette disposizioni prevedono che il RPD/DPO «può essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi» (art. 37, paragrafo 6) e deve essere individuato «in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39» (art. 37, paragrafo 5) e «il livello necessario di conoscenza specialistica dovrebbe essere determinato in base ai trattamenti di dati effettuati e alla protezione richiesta per i dati personali trattati dal titolare del trattamento o dal responsabile del trattamento» (considerando n. 97 del RGD;P);

CONSIDERATO che il predetto RPD/DPO, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 39, par. 1 del RGD;P è incaricato di svolgere i seguenti compiti e funzioni:

“a) informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento, nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal presente regolamento nonché da altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati;

b) sorvegliare l'osservanza del presente regolamento, di altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;

c) fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35;

d) cooperare con l'autorità di controllo;

e) fungere da punto di contatto per l'autorità di controllo per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione.

2. Nell'eseguire i propri compiti il responsabile della protezione dei dati considera debitamente i rischi inerenti al trattamento, tenuto conto della natura, dell'ambito di applicazione, del contesto e delle finalità del medesimo”;

CONSIDERATO, altresì, che:

- con deliberazione della Giunta comunale n. 30 del 11/05/2018 si demandava al competente servizio di provvedere all'adempimento degli atti necessari alla conformità al Regolamento UE in oggetto;
- con contratto sottoscritto in data 24/05/2018 tra il Comune di Pescopennataro e la Società AFA SYSTEMS S.r.l. si provvedeva ad affidare l'incarico di “Data Protection Officer” per la durata di anni 3 (tre) dalla sottoscrizione del contratto stesso;
- il Sindaco, con decreto n. 4 del 24/05/2018, ha nominato il responsabile dei dati personali (RPD/DPO) per il Comune;

PRESO ATTO di quanto sopra si pone urgentemente la necessità di avviare una procedura per l'individuazione del DPO del Comune, in sostituzione del precedentemente nominato DPO, e pertanto con la presente delibera si vuole fornire l'indirizzo affinché sia avviata una procedura per l'individuazione del DPO, a cui affidare l'incarico, a condizione che tale soggetto garantisca l'effettivo assolvimento dei compiti fissati dal Regolamento;

PRECISATO altresì che nell'individuazione dell'RPD/DPO è necessario attenersi ai seguenti criteri:

- garantire che tale figura lavori in posizione di indipendenza e garanzia rispetto al Comune, titolare del trattamento e non deve svolgere altre attività sia interne che esterne all'ente che possano generare conflitti di interessi con il ruolo rivestito;
- essere una professionalità con competenze giuridiche, informatiche, di risk management e di analisi dei processi; deve godere di autonomia decisionale e quindi non essere sottoposto a pressioni da parte del titolare. Il suo compito deve essere quello di osservare, valutare e organizzare la gestione del trattamento di dati personali all'interno dell'Ente, affinché questi siano trattati nel rispetto delle normative comunitarie e nazionali sulla privacy;
- la designazione dovrà avvenire in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa, delle prassi in materia di protezione dei dati e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39 GDPR;
- il DPO non dovrà ricevere istruzione alcuna per quanto riguarda lo svolgimento delle sue funzioni e l'esecuzione dei compiti affidatigli (art. 38, par. 3, del RGPD) e dovrà riferire direttamente al vertice gerarchico del titolare del trattamento. Tale rapporto diretto garantisce, in particolare, che il vertice amministrativo venga a conoscenza delle indicazioni e delle raccomandazioni fornite dal DPO nell'esercizio delle funzioni di informazione e consulenza a favore del titolare o del responsabile;

RICHIAMATI altresì:

- la Deliberazione di Consiglio comunale n. 8 del 31/05/2021 avente ad oggetto l'approvazione del D.U.P. per il periodo 2021-2023;
- la Deliberazione di Consiglio comunale n. 9 del 31/05/2021 avente ad oggetto l'approvazione dello schema di Bilancio di Previsione 2021-2023 e dei relativi allegati;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 33 del 17/06/2021 avente ad oggetto l'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il periodo 2021 -2023;

VISTO il D. Lgs 18 agosto 2000, n. 267;

PROPONE

DI FARE proprie ed approvare tutte le premesse e considerazioni sopra riportate;

DI DARE INDIRIZZO al Responsabile del Servizio Finanziario affinché, con urgenza, avvii una procedura per l'individuazione del DPO, a cui affidare l'incarico, a condizione che tale soggetto garantisca l'effettivo assolvimento dei compiti fissati dal Regolamento;

DI PRECISARE che l'individuazione del DPO/RPD dovrà avvenire in funzione delle qualità professionali, della conoscenza specialistica della normativa, delle prassi in materia di protezione dei dati e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39 GDPR, nonché rispettare i seguenti criteri:

- a) possedere un'elevata professionalità e deve poter svolgere le proprie funzioni in autonomia e indipendenza, nonché in collaborazione diretta con il vertice dell'organizzazione.
- b) garantire che tale figura lavori in posizione di indipendenza e garanzia rispetto al Comune, titolare del trattamento e non deve svolgere altre attività sia interne che esterne all'ente che possano generare conflitti di interessi con il ruolo rivestito;
- c) essere una professionalità con competenze giuridiche, informatiche, di risk management e di analisi dei processi; deve godere di autonomia decisionale e quindi non essere sottoposto a pressioni da parte del titolare. Il suo compito deve essere quello di osservare, valutare e organizzare la gestione del trattamento di dati personali all'interno dell'Ente, affinché questi siano trattati nel rispetto delle normative comunitarie e nazionali sulla privacy;

LA GIUNTA COMUNALE

La precedente narrativa si intende qui riportata per formarne parte integrante e sostanziale;

UDITO il Sindaco relazionare in merito illustrando la sopraindicata proposta di deliberazione;

VISTA la normativa indicata nella proposta di deliberazione munita dei prescritti pareri di rito;

CON VOTI UNANIMI, espressi nelle forme di legge,

D E L I B E R A

DI DARE INDIRIZZO al Responsabile del Servizio Finanziario affinché, con urgenza, avvii una procedura per l'individuazione del DPO, a cui affidare l'incarico, a condizione che tale soggetto garantisca l'effettivo assolvimento dei compiti fissati dal Regolamento;

DI PRECISARE che l'individuazione del DPO/RPD dovrà avvenire in funzione delle qualità professionali, della conoscenza specialistica della normativa, delle prassi in materia di protezione dei dati e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39 GDPR, nonché rispettare i seguenti criteri:

- a) possedere un'elevata professionalità e deve poter svolgere le proprie funzioni in autonomia e indipendenza, nonché in collaborazione diretta con il vertice dell'organizzazione;
- b) garantire che tale figura lavori in posizione di indipendenza e garanzia rispetto al Comune, titolare del trattamento e non deve svolgere altre attività sia interne che esterne all'ente che possano generare conflitti di interessi con il ruolo rivestito;
- c) essere una professionalità con competenze giuridiche, informatiche, di risk management e di analisi dei processi; deve godere di autonomia decisionale e quindi non essere sottoposto a pressioni da parte del titolare. Il suo compito deve essere quello di osservare, valutare e organizzare la gestione del trattamento di dati personali all'interno dell'Ente, affinché questi siano trattati nel rispetto delle normative comunitarie e nazionali sulla privacy;

DI TRASMETTERE, contestualmente all'affissione all'albo pretorio, la presente in elenco, ai sigg. Capi Gruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del T.U.E.L. D.Lgs n. 267/2000;

DI RENDERE, con successiva ed unanime votazione, stante l'urgenza, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs.vo n.267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to Carmen CARFAGNA

IL SEGRETARIO COMUNALE a scavalco
F.to Dott.ssa Maria Teresa MIRALDI

RELATA DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'albo on line, nel sito informatico di questo Comune in data odierna e vi resterà ininterrottamente, in libera visione, per quindici giorni consecutivi, a partire dal 30/08/2021 a norma dell' art.. 124 - 1° comma - del D. Lgs. 18/08/2000 n° 267.

Pescopennataro, li 30/08/2021

IL SEGRETARIO COMUNALE a scavalco
F.to Dott.ssa Maria Teresa MIRALDI

Copia Conforme all'originale.

Pescopennataro, li 30/08/2021

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Maria Teresa MIRALDI

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' DIVENUTA ESECUTIVA

() Il giorno per essere stata pubblicata all'albo on line nel sito informatico di questo Comune per dieci giorni consecutivi, a norma dell' art.. 134 - 3° comma - del D. Lgs. 18/08/2000 n° 267.

(X) Il giorno 26/08/2021, a norma dell' art.. 134 - 4° comma - del D. Lgs. 18/08/2000 n° 267.

Pescopennataro, li 30/08/2021

IL SEGRETARIO COMUNALE a scavalco
F.to Dott.ssa Maria Teresa MIRALDI



COMUNE DI PESCOENNATARO
(PROVINCIA DI ISERNIA)

Proposta di deliberazione da sottoporre all'esame della Giunta comunale avente per

OGGETTO: ATTO DI INDIRIZZO PER INDIVIDUAZIONE DPO/RPD DEL COMUNE DI PESCOENNATARO, AI SENSI DELL'ART. 37, 38 E 39 DEL REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO.

PROPONENTE

Data: 24/08/2021

IL SINDACO
F.to Carmen CARFAGNA

PARERI DI REGOLARITÀ

VISTA la proposta di deliberazione di cui all'oggetto;

VISTA la regolarità della documentazione;

Si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, D.Lgs. 267/2000

Parere

- **FAVOREVOLE**

- **CONTRARIO**

in ordine alla sola Regolarità Tecnica in merito alla medesima proposta di deliberazione.

Data: 24/08/2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO
F.to Carmen CARFAGNA

Parere

- **FAVOREVOLE**

- **CONTRARIO**

- **NON NECESSARIO**

in ordine alla sola Regolarità Contabile in merito alla medesima proposta di deliberazione.

Data: 26/08/2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to rag. Mirella ROTOLO