



COMUNE DI PESCOPENNATARO
(Provincia di Isernia)

ORIGINALE

**DELIBERAZIONE DI
GIUNTA COMUNALE
N° 53 del 30/06/2020**

OGGETTO: Approvazione del Piano esecutivo di gestione (PEG) per il periodo 2020-2022.

L'anno **duemilaventi**, addi **trenta** del mese di **giugno**, alle ore 12:00, con la continuazione, nella solita sala della adunanza, si è riunita la Giunta comunale convocata nei modi di legge.

Presiede l'adunanza il Sindaco Carmen CARFAGNA e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti sigg.

N°	Cognome e Nome	Carica	Presenti	Assenti
1	CARFAGNA Carmen	Sindaco	X	
2	MARCHETTI Lucrezia	Vicesindaco	X	
3	SCIULLI Pompilio	Assessore	X	
		TOTALE	3	0

^(*)Assenza giustificata.

^(**)Presenza in videoconferenza simultanea.

Partecipa alla seduta la dott.ssa Maria Teresa MIRALDI, Segretario comunale a scavalco, la quale redige il presente verbale.

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Il Sindaco/Presidente Carmen CARFAGNA premette che, sulla proposta della presente deliberazione, hanno espresso parere favorevole:

- il responsabile del servizio interessato (art. 49, c.1, del T.U. n. 267/2000);

- il Segretario comunale (artt. 49, c. 2, e 97, c. 4.b, del T.U. n. 267/2000);
per quanto concerne la regolarità tecnica;

- il responsabile del servizio finanziario, per quanto concerne la regolarità contabile (art. 49, c. 1 del T.U. n. 267/2000).

VISTA la proposta del Sindaco, che di seguito si riporta:

IL SINDACO

PREMESSO che:

- con deliberazione del Consiglio comunale n. 12 del 06/06/2020 è stato approvato il bilancio di previsione e il Documento Unico di Programmazione Semplificato – DUPS per il periodo 2020-2022;

RICHIAMATI:

- l'articolo 4 del D.Lgs. n. 165/2001 che stabilisce che:
- spetta ai dirigenti la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, mediante poteri autonomi di spesa e di organizzazione delle risorse umane e strumentali;
- spetta agli Organi di Governo dell'Ente la definizione dei programmi, degli obiettivi, delle priorità e delle scelte, il controllo e la verifica dei risultati della gestione amministrativa;
- l'articolo 17 del citato decreto legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni, che definisce le attività di gestione da attribuire ai dirigenti;
- l'articolo 107, comma 2, del decreto legislativo n. 267/2000 (TUEL), con il quale si stabilisce che ai dirigenti sono attribuiti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'Organo politico;
- l'articolo 109, comma 2, del medesimo TUEL, con il quale si stabilisce che nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui sopra sono svolte dai responsabili degli uffici e dei servizi;
- l'articolo 147 del TUEL, che attribuisce agli Enti Locali, nell'ambito della loro autonomia normativa e organizzativa, il compito di individuare strumenti e metodologie adeguati a verificare, attraverso il controllo di gestione, l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa, al fine di ottimizzare il rapporto tra costi e risultati;

RILEVATO che:

- l'art 107 del D.Lgs. n. 267/2000 stabilisce che agli organi di governo spettano le funzioni di indirizzo politico ed amministrativo, mentre ai dirigenti spetta la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- l'art 109, comma 2 del D.Lgs. n. 267/2000 prevede che, negli enti privi di dirigenza, le funzioni di cui all'art 107 possono essere attribuite dal Sindaco ai responsabili degli uffici o dei servizi;

VISTI:

- l'articolo 169, comma 1, del TUEL, per il quale:

“La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione e affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi”;

- il comma 2 del succitato articolo, per il quale:

“Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'art. 157”;

- il comma 3 del medesimo articolo, per il quale:

“L'applicazione dei commi 1 e 2 del presente articolo è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti di cui all'art. 157, comma 1-bis”;

- il comma 3-bis del medesimo articolo, per il quale:

“Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG”;

ATTESO che il Documento Unico di Programmazione Semplificato – DUPS è stato predisposto in coerenza con i contenuti delle linee programmatiche del Sindaco al fine di delineare una guida strategica e operativa dell'Ente e costituisce, nel rispetto del principio di coerenza e coordinamento dei documenti di bilancio, il presupposto necessario per tutti gli altri documenti di programmazione, in conformità ai principi contabili approvati con il decreto legislativo n. 118/2011 e successive modifiche;

DATO ATTO che:

- questa Amministrazione intende adottare un Piano Esecutivo di Gestione;
- la proposta di Piano esecutivo di gestione (PEG) è stata elaborata dal settore finanziario sulla base delle proposte dei responsabili dei servizi, in merito all'individuazione dei Responsabili dei Servizi, degli obiettivi e delle risorse assegnate;
- detta proposta di Piano Esecutivo di Gestione è stata redatta conformemente ai programmi, piani e obiettivi generali dell'amministrazione, contenuti nel DUPS, nel programma strategico e nel Bilancio di previsione e costituisce documento di raccordo tra gli strumenti programmatici e gli obiettivi e le azioni da affidare alla struttura organizzativa dell'Ente attraverso l'individuazione dei centri di responsabilità;
- la struttura del PEG è quella rappresentata nell'allegato 1 (Elenco dei Responsabili dei Servizi);
- ai Responsabili dei Servizi vengono assegnate le risorse e le disponibilità finanziarie di entrata e di spesa rappresentate nell'allegato 2 (Piano esecutivo di gestione 2020-2022);
- il pagamento delle spese sull'esercizio finanziario 2020 avverrà con il limite del relativo stanziato di cassa;
- ciascun Responsabile, per la parte di sua competenza, è responsabile di tutte le procedure di acquisizione delle entrate, compresa la comunicazione al Servizio Finanziario per la seguente annotazione nelle scritture contabili;

VISTI:

- la proposta di Piano esecutivo di gestione per il periodo in considerazione (2020-2022);
- il decreto legislativo n. 118/2011 e successive modifiche;
- il Regolamento di contabilità dell'Ente;

PROPONE

DI APPROVARE la struttura delle Unità organizzative e dei relativi responsabili, rappresentata nell'allegato 1, parte integrante ed essenziale della presente deliberazione;

DI APPROVARE il Piano esecutivo di gestione (PEG) per il triennio 2020-2022, rappresentato nell'allegato 2, parte integrante ed essenziale della presente deliberazione;

DI AFFIDARE la gestione del PEG ai responsabili dei servizi l'assunzione degli impegni di spesa e pertanto di dare atto che in sede di applicazione del presente Piano esecutivo di gestione l'assunzione degli impegni di spesa avrà luogo, in via generale, a cura dei rispettivi responsabili, secondo le modalità operative e procedurali previste dal vigente regolamento di contabilità e dalle vigenti disposizioni di legge;

DI DISPORRE la pubblicazione del Piano, ai sensi dell'art. 174, comma 4, del Tuel, sul sito internet dell'Ente.

LA GIUNTA COMUNALE

La precedente narrativa si intende qui riportata per formarne parte integrante e sostanziale;

UDITO il Sindaco relazionare in merito illustrando la sopraindicata proposta di deliberazione;

VISTA la normativa indicata nella proposta di deliberazione munita dei prescritti pareri di rito;

CON VOTI UNANIMI, espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

DI APPROVARE la struttura delle Unità organizzative e dei relativi responsabili, rappresentata nell'allegato 1, parte integrante ed essenziale della presente deliberazione;

DI APPROVARE il Piano esecutivo di gestione (PEG) per il triennio 2020-2022, rappresentato nell'allegato 2, parte integrante ed essenziale della presente deliberazione;

DI AFFIDARE la gestione del PEG ai responsabili dei servizi l'assunzione degli impegni di spesa e pertanto di dare atto che in sede di applicazione del presente Piano esecutivo di gestione l'assunzione degli impegni di spesa avrà luogo, in via generale, a cura dei rispettivi responsabili, secondo le modalità operative e procedurali previste dal vigente regolamento di contabilità e dalle vigenti disposizioni di legge;

DI DISPORRE la pubblicazione del Piano, ai sensi dell'art. 174, comma 4, del Tuel, sul sito internet dell'Ente;

DI TRASMETTERE, contestualmente all'affissione all'albo pretorio, la presente in elenco, ai sigg. Capi Gruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del T.U.E.L. D.Lgs n. 267/2000;

DI RENDERE, con successiva ed unanime votazione, stante l'urgenza, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs.vo n.267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
Carmen CARFAGNA



IL SEGRETARIO COMUNALE a scavalco
Dot.ssa Maria Teresa MIRALDI



RELATA DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'albo on line, nel sito informatico di questo Comune in data odierna e vi resterà ininterrottamente, in libera visione, per quindici giorni consecutivi, a partire dal 03 LUG. 2020 a norma dell' art.. 124 - 1°comma - del D. Lgs. 18/08/2000 n° 267.

Pescopennataro, li 03 LUG. 2020



IL SEGRETARIO COMUNALE a scavalco
Dott.ssa Maria Teresa MIRALDI

Copia Conforme all'originale.

Pescopennataro, li

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Maria Teresa MIRALDI

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' DIVENUTA ESECUTIVA

() Il giorno per essere stata pubblicata all'albo on line nel sito informatico di questo Comune per dieci giorni consecutivi, a norma dell' art.. 134 - 3°comma - del D. Lgs. 18/08/2000 n° 267.

(X) Il giorno 30/06/2020, a norma dell' art.. 134 - 4°comma - del D. Lgs. 18/08/2000 n° 267.

Pescopennataro, li 03 LUG. 2020



IL SEGRETARIO COMUNALE a scavalco
Dott.ssa Maria Teresa MIRALDI