



DISCIPLINARE DI GARA

**PROCEDURA APERTA
PER L'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTO ATTUATORE
PER LA PROSECUZIONE DEL PROGETTO SAI – SISTEMA DI ACCOGLIENZA E INTEGRAZIONE –
DEL COMUNE DI PESCOPENNATARO PROG.1044-PR-2 -
– CATEGORIA “ORDINARI” – FAMIGLIE – NUMERO 15 POSTI
PERIODO DAL 01.07.2023 AL 30.06.2026**

CUP : I61J23000070001
CVP : 85311000-2

CIG: 9889222C26
GARA N° : 9157511

Art. 1 - ENTE APPALTANTE E DOCUMENTAZIONE DI GARA

1. **Ente Appaltante:** COMUNE di PESCOPENNATARO - Via Rio Verde n.16 – telefono 00865 941131 – mail comunepescopennataro@gmail.com, pec: comune.pescopennataro@pec.leonet.it
sito Internet: www.comune.pescopennataro.is.it
2. **Responsabile Unico del Procedimento:** Responsabile del 1° Settore – Amministrativo - del Comune di PESCOPENNATARO: Leonilde Litterio - telefono 0865 941131 - mail comunepescopennataro@gmail.com, pec: comune.pescopennataro@pec.leonet.it
3. L'Amministrazione metterà a disposizione, sul proprio sito internet l'accesso libero ed incondizionato a tutti i documenti di gara, a decorrere dalla data di pubblicazione del bando sul medesimo sito.
4. Costituiscono atti di gara i seguenti documenti:
 - Bando di gara;
 - Disciplinare di gara
 - Linee Guida per il funzionamento del sistema di protezione SIPROIMI di cui al D.M. 18.11.2019
 - Schema di Domanda di partecipazione e Dichiarazione ex D.P.R. 445/2000 circa i requisiti di partecipazione (Modello A);
 - Dichiarazione di impegno da perfezionare entro 10 gg dalla comunicazione di selezione (Modello B)
 - Piano finanziario preventivo;

Art. 2 - OGGETTO – QUADRO DI RIFERIMENTO – NORMATIVA

Nel Comune di Pescopennataro è attivo un progetto SAI (ex SIPROIMI, ex SPRAR), finanziato dal Ministero dell'Interno Dipartimento per le Libertà Civili e l'Immigrazione – Direzione Centrale dei Servizi Civili per l'Immigrazione e l'Asilo, per il periodo dal 01/01/2021 al 30/06/2023, per numero 15 posti della Categoria “Ordinari”, Famiglie, attuato presso tre strutture ubicate sul territorio comunale.

Il Comune di Pescopennataro ha presentato domanda di prosecuzione per il triennio 2023/2026, del progetto SAI, già attivo e finanziato per il 2021/2023, che prevede l'accoglienza di 15 beneficiari, appartenenti alla categoria “Ordinari”, in scadenza al 30 giugno 2023.

Per quanto attiene gli Enti attuatori, ai sensi del 1° comma dell'art.10 delle citate Linee Guida approvate con D.M. del 18 novembre 2019, devono essere individuati attraverso le procedure espletate nel rispetto della normativa di riferimento.

Con Decreto del Ministero dell'Interno n. 15039 del 18 aprile 2023, pubblicato il 20.04.2023, il progetto presentato dal Comune di Pescopennataro è stato ammesso alla prosecuzione del finanziamento, per il periodo dal 01 luglio 2023 al 30 giugno 2026.

Il presente disciplinare ha come finalità l'individuazione di un soggetto attuatore in grado di prestare, a supporto del Comune di Pescopennataro, un insieme di servizi specialistici di carattere sociale consistenti in:

• Attività di co-progettazione del servizio SAI secondo le condizioni, gli standard, le linee guida, i criteri, i parametri, i formulari e procedure stabiliti dal Ministero dell'Interno per l'attivazione dei servizi all'interno del SAI (ex SIPROIMI/SPRAR).

- Organizzazione, gestione ed erogazione dei servizi degli interventi e attività previste nel progetto approvato dal Ministero dell'Interno. Inoltre il soggetto attuatore, dovrà supportare e assistere questo Comune nella predisposizione della documentazione di rendicontazione dei costi, reportistica e di documentazione delle attività, in forma elettronica e/o cartacea.

- Gestione di eventuale ampliamento del progetto riguardante il numero dei posti previsti in base a quanto eventualmente richiesto e finanziato dal Ministero.

- Disponibilità di strutture residenziali e civili abitazioni, adibite all'accoglienza dei beneficiari del servizio e ubicate sul territorio comunale, per numero 15 posti, individuate e reperite dall'Ente attuatore.

Tra il Comune di Pescopennataro e il soggetto attuatore selezionato sarà stipulato apposito Contratto in forma pubblica amministrativa, a cura dell'ufficiale rogante della stazione appaltante, **ai sensi dell'art. 32 comma 14, del D.Lgs 50/2016**, disciplinante: la realizzazione, gestione ed erogazione dei servizi sopra elencati e i necessari rapporti di carattere organizzativo.

A solo fine indicativo, si rende noto che il costo complessivo annuo previsto, come stabilito col il D.M.18.04.2023, è di € 246.375,00, ed € 739.125,00, I.V.A. inclusa, per tutta la durata dell'appalto (36 mesi).

Le candidature saranno valutate da una Commissione successivamente nominata.

Per le modalità di attivazione e di gestione di servizi di accoglienza integrata per i richiedenti e i titolari di protezione internazionale o umanitaria si rinvia al «Manuale operativo per l'attivazione e la gestione dei servizi di accoglienza e integrazione per richiedenti e titolari di protezione internazionale», di seguito denominato «Manuale Operativo» e al «Manuale unico di rendicontazione» (a cura dal Servizio Centrale, disponibili sul sito web: <http://www.retesai.it>).

Art. 3 – OGGETTO E IMPORTO DELL'APPALTO

Il presente appalto ha per oggetto il servizio di accoglienza e integrazione da parte dell'Ente locale in favore di beneficiari del S.A.I. sistema di accoglienza e integrazione, 15 ospiti, famiglie, per il periodo di mesi 36, **dal 01/07/2023 al 30/06/2026**, relativo alla prosecuzione del **Progetto n. 1044 PR – 2 del Comune di PESCOPENNATARO**, giusto Decreto Ministeriale del **18.04.2023 n. 15039**.

Categoria del servizio: 85311000-2 Servizi di assistenza sociale con alloggio

Il costo complessivo del progetto, come stabilito dal Decreto del Ministero dell'Interno di assegnazione delle risorse pubblicato in data **18.04.2023, n. 15039**, è pari ad **€ 739.125,00 per 3 anni (IVA ed altri oneri inclusi se dovuti)**.

L'importo a base di gara calcolato per 36 mesi sarà eventualmente rimodulato in ragione dell'effettiva data di avvio del servizio, quale risultante dal verbale di avvio del servizio stesso.

L'importo annuale del piano finanziario preventivo approvato è di **€ 246.375,00**, comprendenti anche l'importo complessivo di **€ 18.222,95** per le seguenti spese di gestione diretta:

-Costi previsti per il revisore contabile indipendente;

-Iva, come per legge, se dovuta;

-Spese per l'espletamento della procedura di gara (*Rup ex art.113 del D.Lgs.nr.50/2016, Commissione Gara, pubblicità, stipula e registrazione atti*).

Tale importo potrà essere soggetto a revisione e/o modifica a seguito dell'approvazione del Ministero competente.

Il Comune di Pescopennataro si riserva di stabilire l'importo definitivo e oggetto del contratto solo a seguito della citata autorizzazione e approvazione.

Il corrispettivo dovuto al soggetto aggiudicatario sarà erogato solo in base ai servizi effettivamente svolti.

Gli oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso sono pari a 0 (zero).

Il valore stimato del servizio non è soggetto né ad aumento, né a ribasso in sede di gara.

Il valore effettivo, mai in aumento, sarà precisato sulla base del contributo effettivamente erogato dal Ministero degli Interni.

Si precisa quindi che l'importo corrisposto al soggetto Aggiudicatario non potrà mai essere superiore a quanto effettivamente autorizzato e liquidato dal Ministero degli Interni; pertanto l'importo indicato è complessivo di ogni voce, costo, onere o tassa che il regime fiscale impone.

Il presente appalto sarà aggiudicato con la procedura aperta ai sensi dell'art.60 del D.Lgs 50/2016, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, "limitando il confronto concorrenziale ai soli profili qualitativi delle offerte".

I finanziamenti saranno erogati nei tempi e nei modi stabiliti dall'avviso del Ministero al soggetto individuato, a seguito della presentazione di tutta la documentazione richiesta dallo stesso Ministero, e degli idonei documenti giustificativi delle spese sostenute ed ammesse a rendicontazione, secondo le regole stabilite dal Ministero dell'Interno.

Art. 4 - LUOGO DI ESECUZIONE

I servizi e le strutture dovranno essere individuati nel Comune di PESCOENNATARO, per numero 15 posti.

Art. 5 - DURATA DELL'APPALTO

La durata dell'appalto, escluse le eventuali opzioni, è di mesi 36, dal 01 luglio 2023 al 30 giugno 2026, con possibilità di revisioni progettuali a livello gestionale e/o organizzativo e/o di budget.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di prorogare gli affidamenti oggetto del contratto di appalto, alle stesse condizioni e modalità, senza eccezione alcuna, fino all'individuazione del nuovo contraente e comunque per un periodo non superiore a sei mesi ai sensi dell'art. 106 comma 11 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. nel caso in cui dovesse provenire da parte del Ministero competente formale richiesta e/o autorizzazione per ulteriore prosecuzione del servizio.

Art. 6 - SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA SELEZIONE COMPARATIVA

L'appalto è riservato ai soggetti del Terzo Settore, ai sensi dell'art.2, del DPCM 30 marzo 2001, purché regolarmente iscritti nei registri ed albi previsti dalle relative normative ed a condizione che la gestione del servizio oggetto del bando rientri tra le proprie finalità statutarie e comunque in possesso dei requisiti minimi di partecipazione e degli altri requisiti di cui all'art.7 del presente disciplinare.

E' ammessa la riunione di concorrenti in raggruppamenti temporanei d'impresе, costituiti o costituendi, ovvero in consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art.2602 del codice civile; in tal caso si applicano le disposizioni di cui all'art.48 del D.lgs. 50/2016.

Non è ammesso che un operatore partecipi alla presente procedura singolarmente e contestualmente quale componente di altro raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario, ovvero partecipi a più raggruppamenti, pena l'esclusione dalla presente selezione dell'operatore stesso e del raggruppamento o del consorzio al quale l'operatore partecipa.

Nel caso gli enti attuatori siano consorzi, è obbligatorio indicare, nello specifico la/e consorziata/e erogante/i servizi indicati.

In caso di ATI/RTI o consorzi, le domande e le proposte progettuali dovranno essere sottoscritte da tutti gli operatori raggruppati, stesso obbligo per il DGUE che dovrà essere presentato da tutti gli operatori economici, nonché contenere l'impegno che, in caso di selezione, gli stessi soggetti si conformeranno alla disciplina prevista nel presente bando.

Nel caso di ATI/ATS/RTI raggruppati in forma orizzontale o verticale per i requisiti della pluriennale e consecutiva esperienza si fa riferimento a quanto precisato all'art.10 *Enti attuatori* punto 4 delle Linee Guida approvate con DM 18 novembre 2019 e per la formalizzazione si fa riferimento al punto 5 del medesimo.

Art. 7 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla presente procedura tutti i soggetti di cui agli artt.3 , comma 1 lett.p, e 45 del d.lgs. 50/2016. I Raggruppamenti Temporanei d'Impresa, nel rispetto della percentuale di partecipazione al raggruppamento dovranno specificare in sede di offerta le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese e si dovranno impegnare in corso di aggiudicazione a conformarsi alla disciplina di cui all'art.48 del su citato Decreto Legislativo. I consorzi sono tenuti ad indicare per quali consorziate concorrono.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio, ovvero partecipare singolarmente qualora partecipino come raggruppamento o consorzio, pena l'esclusione

L'Operatore economico concorrente (impresa singola, RTI, consorzi, cooperative) deve soddisfare i requisiti minimi sotto elencati:

Requisiti di ordine generale e idoneità professionale:

a) iscrizione al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura della Provincia in cui ha sede per attività analoghe al servizio oggetto di gara, nonché, se società cooperativa o consorzio, iscrizione agli albi e/o ai registri previsti dalla normativa vigente, ovvero nel Registro commerciale dello Stato di appartenenza per Imprese con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea;

b) assenza delle condizioni di cui all'art.80 del D. Lgs. 50/2016 costituenti causa di esclusione della possibilità di assumere pubblici appalti

c) assenza di cause ostative a contrattare con la Pubblica Amministrazione in base a disposizioni di legge vigenti;

d) essere in regola con il versamento degli oneri contributivi INPS e INAIL (DURC).

Requisiti di capacità economica e finanziaria

a) **idonee dichiarazioni di almeno due Istituti bancari operanti negli Stati membri della UE**, attestanti l'idoneità economica dell'Impresa al fine dell'assunzione della prestazione oggetto della gara, per un importo pari al valore complessivo dell'appalto, stimato in € **739.125,00**, al netto di I.V.A. per la durata dell'appalto.

In caso di giustificati motivi (per esempio la costituzione dell'attività da meno di tre anni), qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante, comprovante la capacità economica e finanziaria.

b) aver conseguito un fatturato globale d'impresa negli ultimi tre esercizi finanziari (2020/2021/2022) relativo a servizi nel settore oggetto della gara, almeno pari all'importo stimato del presente appalto. Per le prestazioni in appalto che gli aspiranti hanno eseguito in concorso, riunione o associazioni con altre imprese, dovrà risultare con chiarezza il ruolo svolto contrattualmente dall'aspirante e la quota di partecipazione assunta in ciascun appalto.

Requisiti di capacità tecnica e professionale

a) aver avuto esperienza almeno biennale e consecutiva nell'ultimo quinquennio, nell'accoglienza degli stranieri, **svolti con buon esito, debitamente documentata** con l'indicazione precisa, **per ogni anno**, dell'Ente servito, delle attività e del relativo importo contrattuale. Nel caso di costituzione in Consorzio, ovvero in A.T.I./A.T.S./R.T.I. (Associazione Temporanea di Imprese/Associazione Temporanea di Scopo/Raggruppamento Temporaneo di Imprese), **il requisito della pluriennale e consecutiva esperienza nel settore di attività** assegnata deve ricorrere per ciascuno degli Enti consorziati, associati o raggruppati. I servizi dovranno essere provati da certificati rilasciati e vistati dalle Amministrazioni o Enti medesimi e allegati alla documentazione amministrativa da allegare alla documentazione di gara; Tali certificati saranno comunque oggetto di successiva verifica da parte della Stazione Appaltante sull'aggiudicataria.

b) disponibilità o impegno preliminare, ad avere una sede operativa nel Comune di Pescopennataro. Entro 10 giorni dalla comunicazione dell'esito della selezione l'aggiudicatario dovrà fornire alla stazione appaltante l'evidenza di disporre della sede operativa per tutta la durata dell'appalto. In caso di esito negativo della disponibilità della sede nei predetti termini, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato e procederà ad assegnare a quest'ultimo un termine di 10 giorni per fornire evidenza della disponibilità della sede con le predette modalità. Nell'ipotesi in cui la disponibilità della sede nei predetti termini non sia dimostrata neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, si procederà, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria;

c) disponibilità, o impegno preliminare, a disporre, *sul territorio del Comune di Pescopennataro* di edifici residenziali o appartamenti, opportunamente arredati e attrezzati ed in regola con i requisiti di cui alle linee guida del D.M. 18.11.2019, idonei ad ospitare numero 15 beneficiari, famiglie, *(a titolo di proprietà, affitto, possesso e/o comodato d'uso)*. Entro 10 giorni dalla comunicazione dell'esito della selezione l'aggiudicatario dovrà fornire alla stazione appaltante l'evidenza di disporre delle strutture per tutta la durata dell'appalto. In caso di esito negativo della disponibilità delle strutture nei predetti termini, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato e procederà ad assegnare a quest'ultimo un termine di 10 giorni per fornire evidenza della disponibilità delle strutture con le predette modalità. Nell'ipotesi in cui la disponibilità delle strutture nei predetti termini non sia dimostrata neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, si procederà, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria;

d) disponibilità, o impegno preliminare di disporre di almeno un soggetto, dipendente, in loco, abilitato a prendere decisioni immediate rispetto alle soluzioni delle questioni derivanti dal contratto e dallo svolgimento dei servizi";

e) Non possono partecipare alla selezione operatori che si trovino fra loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 c.c. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, la quale comporti che le relative offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale.

f) E' ammesso il subappalto secondo le disposizioni di cui all'art.105 del D.Lgs. nr.50/2016. I soggetti affidatari del contratto possono affidare in subappalto parti di servizio, previa autorizzazione della stazione appaltante purché: all'atto dell'offerta siano indicate le parti del servizio che si intende subappaltare; i subappaltatori siano in possesso dei requisiti previsti dall'art.80 del D.Lgs.nr.50/2016 e dei requisiti di capacità tecnico professionale correlati all'oggetto del subappalto in misura pari o superiore alla percentuale subappaltata. In assenza dei suindicati requisiti, il subappalto è vietato.

g) Non è ammesso l'avvalimento dei requisiti generali e di idoneità professionale.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene dell'art. 81, c. 2 e dell'art. 216, c. 13 del D.Lgs.50/16, attraverso l'utilizzo del sistema FVOE (Fascicolo Virtuale

Operatori Economici) ex AVCPass, reso disponibile dall'ANAC. **Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema FVOE.**

Art.8 – CHIARIMENTI E SOCCORSO ISTRUTTORIO

Chiarimenti:

E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la predisposizione di quesiti scritti, formulati esclusivamente in lingua italiana, da inoltrare al Responsabile del Procedimento a mezzo pec all'indirizzo comune.pescopennataro@pec.leonet.it. Le suddette richieste devono pervenire entro il 20.07.2023. Ai sensi dell'art.74 comma 4 del D.Lgs.nr.50/2016, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo verranno fornite entro 3 giorni lavorativi dalla richiesta tramite trasmissioni delle stesse via pec all'indirizzo del richiedente. Le risposte, se di interesse generale, saranno pubblicate in forma anonima sul profilo del committente di seguito al bando/Disciplinare di gara nell'apposita sezione "Comunicazioni dell'Amministrazione".

Soccorso istruttorio:

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art.83 del D.Lgs.nr.50/2016.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/ elementi a corredo dell'offerta.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine – non superiore a dieci giorni – perché siano rese, integrate e regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura. Al di fuori delle ipotesi di cui all'art.83, comma 9, del D.Lgs.nr.50/2016 è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Art. 9 -DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E TERMINE DI PRESENTAZIONE OFFERTE

I soggetti interessati dovranno far pervenire, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno lunedì 31 luglio 2023**, al seguente indirizzo:

COMUNE DI PESCOENNATARO – Via Rio Verde n.16 – 86080 Pescopennataro, secondo le modalità indicate al successivo art.12.

Art. 10 – PROCEDURA DI COMPARAZIONE E SELEZIONE

La procedura di comparazione e selezione dei progetti presentati avverrà come previsto dal successivo articolo 11 del presente disciplinare pubblico.

Art. 11 - VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI

L'ammissione e la valutazione delle candidature è demandata ad una Commissione appositamente costituita.

La valutazione delle proposte avverrà in maniera comparativa tenendo conto dell'**OFFERTA TECNICA**

Ai fini della selezione del miglior concorrente saranno valutati elementi di natura tecnica: **Punteggio massimo assegnabile: 100 punti**

A)-Qualità della proposta progettuale

- Rispondenza dei servizi e attività di accoglienza integrata alle linee guida allegate al Decreto 18 novembre 2019 in tema di accoglienza materiale, mediazione linguistico-culturale, orientamento e accesso ai servizi del territorio, orientamento e accompagnamento all'inserimento lavorativo, orientamento e accompagnamento all'inserimento abitativo, orientamento e accompagnamento all'integrazione sociale, orientamento e accompagnamento legale, tutela psico-socio-sanitaria; **10 punti**

- Complementarietà con altri progetti presenti nel territorio circostante, al fine di rafforzare le opportunità e le prospettive di inserimento socio-economico dei beneficiari, nonché contestualizzazione delle attività nel sistema di welfare locale; **10 punti**

- Modalità di partecipazione e promozione delle reti locali e descrizione delle attività che si intendono realizzare in collaborazione con le stesse, per il coinvolgimento degli stessi beneficiari e di tutta la comunità locale; **5 punti**
- Proposte innovative e complementari alle attività indicate nelle linee guida, ed eventuali risorse aggiuntive a disposizione del gestore a costo zero. **5 punti**

Totale criterio A - “Qualità della proposta progettuale” max 30 punti

B)-Organizzazione delle attività progettuali

- Rispondenza dell’offerta tecnica alle Linee Guida e agli obiettivi del SAI in tema di accoglienza materiale. **Punti 5**
- Rispondenza dell’offerta tecnica alle Linee Guida e agli obiettivi del SAI in tema di mediazione linguistico-culturale ed insegnamento della lingua italiana. **Punti 5**
- Rispondenza dell’offerta tecnica alle Linee Guida e agli obiettivi del SAI in tema di orientamento e accesso ai servizi del territorio. **Punti 5**
- Rispondenza della proposta tecnica alle Linee Guida e agli obiettivi del SAI in tema di formazione e riqualificazione professionale. **Punti 5**
- Rispondenza dell’offerta tecnica alle Linee Guida e agli obiettivi del SAI in tema di orientamento e accompagnamento all’inserimento lavorativo. **Punti 5**
- Rispondenza dell’offerta tecnica alle Linee Guida e agli obiettivi del SAI in tema di orientamento e accompagnamento all’inserimento abitativo. **Punti 5**
- Rispondenza dell’offerta tecnica alle Linee Guida e agli obiettivi del SAI in tema di orientamento e accompagnamento all’inserimento sociale. **Punti 5**
- Rispondenza dell’offerta tecnica alle Linee Guida e agli obiettivi del SAI in tema di orientamento e accompagnamento all’inserimento legale. **Punti 5**
- Rispondenza dell’offerta tecnica alle Linee Guida e agli obiettivi del SAI in tema di tutela socio-psico-sanitaria. **Punti 5**

Totale criterio B - “Organizzazione delle attività progettuali” max 45 punti

C)- Esperienza nell’ultimo quinquennio

- Aver avuto esperienza almeno biennale e consecutiva nell’ultimo quinquennio, nell’accoglienza degli stranieri, **svolti con buon esito, debitamente documentata** con l’indicazione precisa, **per ogni anno**, dell’Ente servito, delle attività e del relativo importo contrattuale. Nel caso di costituzione in Consorzio, ovvero in A.T.I./A.T.S./R.T.I. (Associazione Temporanea di Imprese/Associazione Temporanea di Scopo/Raggruppamento Temporaneo di Imprese), il requisito della pluriennale e consecutiva esperienza nel settore di attività assegnata deve ricorrere per ciascuno degli Enti consorziati, associati o raggruppati.

Totale criterio C – “Esperienza nell’ultimo quinquennio max 5 punti

D)-Gruppo di lavoro

- Esperienza e preparazione dell’équipe multidisciplinare , con indicazione dell’esperienza specifica di lavoro con rifugiati/richiedenti asilo, sia in termini quantitativi che qualitativi da parte del personale dedicato; **Punti 7**
- Curriculum del coordinatore, con l’indicazione della esperienza specifica, in coordinamento e nella gestione del personale; **Punti 7**
- Modalità organizzative, di coordinamento e gestione dell’équipe multidisciplinare, di formazione e aggiornamento e di supervisione, nonché verifica e monitoraggio del lavoro svolto **nonchè raccordo e verifica periodica con il Responsabile del progetto del Comune.** **Punti 6**

Totale criterio D - “Gruppo di lavoro” max 20 punti

Le proposte progettuali saranno valutate da una Commissione appositamente nominata, che attribuirà un punteggio numerico, econdo il seguente sistema di valutazione.

Viene fissato un punteggio minimo, che se non raggiunto, costituirà motivo di esclusione dalla presente selezione.

Criteri, elementi e parametri di valutazione della Commissione in ordine alla proposta progettuale.

La Commissione, nei limiti massimi dei punteggi attribuibili, procederà alla assegnazione del punteggio in relazione alla rilevanza, qualità, quantità, caratteristiche, contenuto delle proposte tecniche presentate.

Punteggio minimo per superare la selezione: **50**

Relativamente all'attribuzione del punteggio, ogni membro della commissione di gara esprimerà la propria valutazione tramite un parametro che oscillerà tra "0" (valutazione minima) e "1" (valutazione massima) corrispondenti ai seguenti giudizi:

COEFFICIENTE	GIUDIZIO	NOTE (Descrizione valutazione)
0	Inadeguato/inesistente	<u>La soluzione proposta è inadeguata a quanto richiesto.</u>
0,25	sufficiente	<u>Aspetti appena percettibili e sufficienti.</u> Il requisito è trattato in misura appena esauriente dal punto di vista tecnico funzionale. La soluzione risponde in maniera appena soddisfacente a quanto richiesto.
0,35	Più che sufficiente	<u>Aspetti superiori alla sufficienza.</u> Il requisito è trattato in misura esauriente dal punto di vista tecnico e funzionale. La soluzione risponde in maniera abbastanza soddisfacente a quanto richiesto.
0,50	discreto	<u>Aspetti certamente positivi, ma pur sempre inferiori ai risultati ottimali.</u> Il requisito è trattato in misura appunto discreta, indubbiamente molto più che sufficiente, dal punto di vista tecnico e funzionale. La soluzione risponde in maniera soddisfacente a quanto richiesto.
0,70	buono	<u>Aspetti positivi evidenti.</u> Il requisito è trattato in misura più che esauriente dal punto di vista tecnico e funzionale. La soluzione risponde in maniera più che soddisfacente a quanto richiesto.
0,90	ottimo	<u>Aspetti positivi rilevanti.</u> Il requisito è trattato in misura quasi pienamente esauriente dal punto di vista tecnico e funzionale. La soluzione risponde quasi pienamente a quanto richiesto.
1	eccellente	<u>Aspetti positivi elevati.</u> Il requisito è trattato in misura pienamente esauriente dal punto di vista tecnico e funzionale. La soluzione risponde pienamente a quanto richiesto.

Art.12 -MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

I soggetti interessati alla partecipazione alla presente procedura dovranno far pervenire, **a pena d'esclusione**, nel termine fissato nel relativo avviso un plico perfettamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura sul quale dovrà essere scritto, oltre all'indicazione del mittente, del relativo recapito telefonico, telefax e PEC la dicitura:

"NON APRIRE. CONTIENE DOCUMENTAZIONE INERENTE L'AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTO ATTUATORE PER LA PROSECUZIONE DEL PROGETTO SAI - SISTEMA ACCOGLIENZA INTEGRAZIONE - DEL COMUNE DI PESCOPENNATARO PER IL PERIODO DAL 01 LUGLIO 2023 AL 30 GIUGNO 2026".

Non si darà corso all'apertura del plico se questo non risulti regolarmente pervenuto al Comune di Pescopennataro, **entro il termine fissato nel relativo avviso**, anche se inviato per posta o a mezzo agenzie di recapito autorizzate, e farà fede esclusivamente quanto risulterà in merito al Protocollo del Comune di Pescopennataro.

Resta inteso che il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, il plico non giunga a destinazione in tempo utile.

Nel caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo d'impresa, il plico dovrà recare l'indicazione di tutti i componenti del raggruppamento.

I plichi, regolarmente pervenuti nel termine previsto dal precedente art.9, saranno aperti in seduta pubblica dalla competente Commissione, all'uopo nominata, nel giorno ed ora dalla stessa fissati all'indirizzo di seguito precisato:

COMUNE DI PESCOPENNATARO – Via Rio Verde n.16 – 86080 PESCOPENNATARO

Eventuali modifiche di data o di orario di apertura delle buste, saranno comunicate in prima pagine, sul sito internet del Comune di Pescopennataro, fino al giorno antecedente la suddetta procedura.

Il plico predetto dovrà contenere a sua volta 2 (due) differenti buste, ciascuna delle quali debitamente intestata, chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, a pena d'esclusione, e contenenti quanto appresso indicato:

BUSTA n. 1) "DOCUMENTI DI PARTECIPAZIONE"

BUSTA n. 2) "OFFERTA TECNICA"

A) BUSTA n. 1 – DOCUMENTI DI PARTECIPAZIONE

Tale busta deve essere sigillata e deve recare all'esterno la seguente dicitura "**BUSTA n. 1 - DOCUMENTI DI PARTECIPAZIONE**" contenente:

a) DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE) di cui allo schema allegato n. 4 al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016.

b) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA EX D.P.R. NR.445/2000, in bollo € 16,00, redatta ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, utilizzando il facsimile predisposto e allegato al presente disciplinare di gara (**Mod. A**), o riprodotto in modo sostanzialmente conforme, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente ed alla quale andrà allegata la fotocopia del documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità.

c) DOCUMENTO COMPROVANTE LA COSTITUZIONE DI APPOSITA GARANZIA PROVVISORIA DI € 1.478,25 PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA pari al 2% dell'importo stimato della gara, nelle forme e con le modalità descritte all'art.16 del presente disciplinare di gara e comunque nel rispetto dell'art.93 D.lgs 50/2016, **con riduzione % prevista dall'art. 93, comma 7, del D.Lgs. 50/2016, per O.E. ai quali venga rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme Europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC/17000 la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000**);

d) PASSOE rilasciato dal sistema FVOE da richiedersi mediante registrazione sul sito internet dell'ANAC nella sezione FVOE. *(Si chiede di prestare attenzione alla richiesta del PASSOE in caso di partecipazioni differenti da singolo operatore);*

e) ATTESTAZIONE DEL VERSAMENTO A FAVORE DELL'ANAC DEL CONTRIBUTO di € 77,00 a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (Legge 23.12.2005, n. 266), da effettuarsi secondo le istruzioni operative presenti sul sito dell'Anac medesima al seguente indirizzo: www.anticorruzione.it. Nel caso di raggruppamento di concorrenti o consorzi ordinari non ancora costituiti, dovrà essere effettuato un unico versamento a cura dell'impresa mandataria. La mancata comprova di detto pagamento sarà causa di esclusione.

Il codice CIG che identifica la presente procedura è 9889222C26 – numero di gara 9157511

f) IDONEE DICHIARAZIONI di almeno due Istituti bancari operanti negli Stati membri della UE attestanti l'idoneità economica dell'Impresa al fine dell'assunzione della prestazione oggetto della gara, per un importo pari al valore complessivo dell'appalto, stimato in € **739.125,00**, al netto di I.V.A. per la durata dell'appalto. In caso di giustificati motivi (per esempio la costituzione dell'attività da meno di tre anni), qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante, comprovante la capacità economica e finanziaria.

g) DICHIARAZIONE DEL FATTURATO globale d'impresa, dalla quale risulti il possesso del requisito di cui al precedente Art.7.

h) ELENCO DETTAGLIATO DEI SERVIZI E RELATIVI CERTIFICATI RILASCIATI E VISTATI DALLE AMMINISTRAZIONI O ENTI MEDESIMI dai quali risulta che gli operatori abbiano un'esperienza almeno biennale e consecutiva nell'ultimo quinquennio (2018/2022) nell'accoglienza richiedenti asilo o di titolari di protezione internazionale, con l'indicazione precisa, per ogni anno, dell'Ente servito, delle attività e del relativo importo contrattuale. L'elenco deve essere debitamente sottoscritto dal legale rappresentante della Ditta concorrente ai sensi del DPR n. 445/2000. Nel caso in cui gli operatori si costituiscono in consorzio, ovvero in ATI/ATS/RTI (associazione temporanea di impresa/associazione temporanea di scopo/raggruppamento temporaneo di impresa), il requisito della pluriennale e consecutiva esperienza nel settore di attività assegnata deve ricorrere per ciascuno degli enti consorziati, associati o raggruppati. Tali certificati saranno comunque oggetto di successiva verifica da parte della Stazione Appaltante sull'aggiudicataria.

i) IMPEGNO PRELIMINARE, O DICHIARAZIONE DI IMPEGNO, da perfezionare entro 10 giorni dalla comunicazione dell'esito della selezione, pena lo scorrimento della graduatoria e l'introito della cauzione provvisoria:

- della disponibilità di una sede operativa;
- della disponibilità di edifici residenziali o appartamenti in regola con i requisiti di cui alle linee guida del D.M. 18.11.2019, idonei ad ospitare n. 15 beneficiari, famiglie; **(Allegato B)**

l) COPIA DEL DISCIPLINARE DI GARA, firmato per accettazione e conoscenza integrale, da parte del legale rappresentante dell'impresa concorrente, ovvero secondo le modalità precisate nell'all.1. in caso di partecipazione diversa dalla partecipazione singola.

B) BUSTA n. 2 – OFFERTA TECNICA

Tale busta deve essere sigillata e deve recare all'esterno la seguente dicitura "**BUSTA n. 2 – OFFERTA TECNICA**" contenente la proposta tecnica sottoscritta in ogni pagina dal/i legale/i rappresentante/i, in caso di

A.T.I./A.T.S./R.T.I. sottoscritta dal legale rappresentante o procuratore di ciascun soggetto costituente il raggruppamento, che sarà valutata dalla Commissione appositamente costituita secondo le modalità ed i criteri di cui al precedente art.11.

Nell'offerta tecnica il concorrente dovrà allegare la documentazione tecnica sotto indicata avendo cura di riportare tutto quanto necessario alla valutazione dell'offerta secondo i criteri di valutazione sopra riportati.

La documentazione tecnica dovrà essere presentata in maniera concisa, chiara, coerente e nell'ordine richiesto, contenuto in un progetto di max 8 pagine (solo fronte –no retro –copertina ed indice esclusi), redatto a interlinea "1,5 righe", in carattere Arial , dimensione 12)

Gli elaborati e la documentazione contenuta nella busta "B-Offerta tecnica" (comprensiva degli allegati sopra citati) dovranno essere sottoscritti, a pena di esclusione dalla procedura di gara, dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa concorrente in forma singola o del Consorzio, ovvero dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa capogruppo in caso di ATI o Consorzio già costituito, ovvero ancora nel caso di RTI o Consorzio da costituire, deve essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti/procuratori delle imprese costituenti il futuro raggruppamento temporaneo o consorzio.

L'offerta tecnica non sottoscritta è nulla.

Al fine di consentire una comparazione quanto più oggettiva possibile fra i progetti, l'offerta tecnica dovrà essere suddivisa in capitoli, coincidenti con i titoli dei criteri/sub criteri qualitativi utilizzati per l'assegnazione dei punteggi, come riportato nella valutazione dell'offerta tecnica, in modo tale che ogni capitolo sia esauriente per sé stesso, illustrato sinteticamente in modo chiaro e dettagliato quali:

a)-Qualità della proposta progettuale

b)-Organizzazione delle attività progettuali

c)-Esperienza nell'ultimo quinquennio

d)-Gruppo di lavoro

La Commissione di gara elaborerà le graduatorie in base ai criteri e sub-criteri di cui all'art.11.

Art.13 - SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La Commissione di gara, in una o più sedute delle quali verrà data opportuna informazione e pubblicità, procederà alle operazioni di seguito riportate.

Alla suddetta seduta ciascun concorrente può assistere per il tramite di un solo rappresentante in persona del proprio rappresentante legale ovvero di persona munita di delega appositamente conferita.

La **Commissione Giudicatrice** procederà in seduta pubblica alla verifica della data di arrivo dei plichi entro il termine previsto accertando l'integrità e la regolare chiusura e sigillatura dei plichi procederà quindi alla loro apertura accertando la presenza della documentazione di partecipazione (**Busta 1**) e, se del caso, pronuncerà le relative esclusioni.

La **Commissione Giudicatrice**, unitamente al RUP per conto della Stazione Appaltante, effettuerà il controllo della documentazione amministrativa e procederà sempre in seduta pubblica all'apertura della **Busta 2** per verificare la presenza della proposta progettuale.

La Commissione, successivamente, procederà, previo provvedimento del RUP di ammissione/esclusione delle ditte concorrenti, in una o più sedute riservate, alla valutazione, sulla base dei requisiti previsti dal presente disciplinare, delle proposte progettuali presentate di cui alla **Busta n. 2 – OFFERTA TECNICA"**, e alla attribuzione dei relativi punteggi (art. 11).

La Commissione procederà, quindi, alla formulazione della relativa graduatoria.

L'esito dei lavori della Commissione giudicatrice costituirà oggetto di approvazione con specifico provvedimento adottato dal RUP, e sarà pubblicato sulla prima pagina del sito internet del Comune www.comune.pescopennataro.is.it e nella sezione Amministrazione Trasparente – bandi di gara -.

Art.14 - VALIDITÀ DELL'OFFERTA

Gli offerenti hanno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi 180 (centottanta) giorni dalla data fissata quale termine ultimo per la presentazione della stessa e senza che sia intervenuto il provvedimento di aggiudicazione.

Art. 15 - VERIFICHE E CONTROLLI

Il Comune di PESCOENNATARO effettuerà le verifiche di cui all'art.80 del D.Lgs. 50/2016 nei confronti del soggetto aggiudicatario.

L'accertamento della mancanza dei requisiti o della non corrispondenza tra quanto dichiarato e/o documentato, rispetto alle risultanze, comporterà l'esclusione del concorrente e le sanzioni penali di cui all'art. 76 del DPR 445/2000.

Il Comune provvede, nell'ambito di durata della successiva eventuale convenzione relativa alla presente selezione, a verificare il mantenimento, da parte del soggetto convenzionato, dei requisiti generali, sia con riguardo a quelli inerenti la capacità a contrattare, sia con particolare riferimento agli obblighi di legge per lo stesso in ordine al personale, sul piano fiscale e contributivo - previdenziale.

Art.16 - GARANZIE E FORME DI GARANZIA RICHIESTE

- 1. Garanzia per la partecipazione:** A garanzia della serietà dell'offerta e dell'obbligo di stipula del contratto, il concorrente deve costituire ed inserire nella Busta 1 "Documenti di Partecipazione" una garanzia provvisoria a favore della stazione appaltante dell'importo, pari al 2% del valore stimato della procedura. La garanzia deve essere costituita nelle forme e con le modalità di cui all'art. 93 del D.lgs. 50/2016 e con validità di 180 (centottanta) giorni dal termine ultimo fissato nel presente Disciplinare di gara per la presentazione dell'offerta. La cauzione provvisoria, originale, dovrà essere firmata dall'Istituto garante. A pena di esclusione dalla gara, la cauzione provvisoria deve essere accompagnata dalla dichiarazione del fideiussore o assicuratore all'impresa concorrente contenente l'impegno a rilasciare cauzione definitiva, nella misura prevista dal presente Disciplinare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario dell'appalto. Tale cauzione dovrà prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, c. 2 del codice civile nonché la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. Per tutto quanto non previsto trova altresì applicazione l'art. 93 del D.lgs n. 50/2016.

Nel caso di A.T.I. già costituita, la cauzione deve essere presentata dalla capogruppo in nome e per conto di tutte le imprese concorrenti e partecipanti al raggruppamento; nel caso di A.T.I. non costituita, la cauzione può essere sottoscritta dalla "capogruppo" qualora risulti che il contraente è la costituenda associazione e deve indicare espressamente tutte le ditte aderenti all'ATI. L'importo della garanzia può essere ridotto ai sensi dell'art. 93 comma 7 D.lgs50/2016. Per fruire di tale beneficio i concorrenti, ai sensi dell'art. 93, c. 7, del D.lgs. 50/2016, segnalano, in sede di gara, il possesso del predetto requisito e lo documentano nei modi prescritti dalle norme vigenti. In particolare, l'operatore economico dovrà allegare congiuntamente alla documentazione qui richiesta fotocopia autenticata della certificazione di qualità legittimante la riduzione. Si precisa inoltre che in caso di R.T.I. , o in caso di consorzio ordinario, la riduzione della garanzia sarà possibile solo se tutte le imprese riunite e/o consorziate risultino certificate. In questo caso è necessario allegare le certificazioni di ciascuna impresa. In caso di decadenza o revoca dall'aggiudicazione per inadempimento degli obblighi gravanti sull'aggiudicatario prima della stipula del contratto, ovvero per accertata mancanza in capo allo stesso dei requisiti richiesti, la stazione appaltante provvederà all'incameramento della garanzia per la partecipazione alla procedura, fatto salvo il diritto al maggiore danno, riservandosi la facoltà di aggiudicare il servizio al concorrente che segue nella graduatoria finale.

Tale facoltà può essere esercitata anche nel caso di rinuncia all'appalto, in caso di fallimento, di risoluzione o recesso, senza che in ogni caso da suddette circostanze derivi alcun diritto per i concorrenti utilmente collocati in graduatoria.

- 2. Garanzia definitiva:** Prima della stipula del contratto, pena la decadenza dalla aggiudicazione, la Ditta aggiudicataria è tenuta a presentare a favore della stazione appaltante una garanzia definitiva pari al 10% dell'importo netto del contratto, fatto salvo l'eventuale incremento di cui all'art. 103 c.1 del D.lgs. 50/2016 e avente validità per tutta la durata del contratto, opportunamente aumentata di 6 (sei) mesi per le verifiche finali delle ragioni di credito e comunque sino allo svincolo espressamente disposto dalla stazione appaltante. Trova applicazione l'art. 103 del D.Lgs..n.50/2016.

Lo svincolo della cauzione verrà disposto solo dopo la liquidazione dell'ultima fattura e non prima che siano state definite tutte le ragioni di debito e credito ed ogni altra eventuale pendenza. L'appaltatore si impegna a ricostituire la garanzia, fino alla concorrenza dell'importo originario, nel caso in cui durante l'esecuzione del contratto la stazione appaltante dovesse in tutto o in parte valersi della stessa.

Art.17 - CAUSE DI ESCLUSIONE:

A titolo non esaustivo:

o La documentazione richiesta dovrà essere presentata nei termini e con le modalità previste nel presente disciplinare: qualora il concorrente incorra in irregolarità espressamente previste a pena di esclusione dal presente disciplinare o dalla normativa vigente, sarà escluso dalla procedura. Negli altri casi, potrà essere ammesso a

regolarizzazione entro un termine perentorio, decorso il quale senza aver inviato quanto richiesto dalla stazione appaltante nei termini e modi indicati, sarà considerato rinunciatario alla gara e conseguentemente escluso. Sono escluse le imprese che non risultino in possesso dei requisiti minimi di cui all'art.7 del presente disciplinare di gara.

o Sono altresì escluse le Ditte concorrenti che presentano offerte parziali, condizionate o comunque espresse in modo indeterminato.

o Sono escluse dalla gara le ditte concorrenti le cui offerte non rispettino in toto le indicazioni, prescrizioni e modalità di espletamento dei servizi come espressamente indicati nel presente Disciplinare di gara

o Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere redatti rigorosamente in lingua italiana o corredati di traduzione certificata, conforme al testo originale, dalla competente rappresentanza diplomatica, consolare o da un traduttore ufficiale: la mancata redazione in lingua italiana comporta l'esclusione dalla gara.

Art.18 - ALTRE INFORMAZIONI:

o E' fatto obbligo al concorrente di indicare, nell'apposito spazio previsto nella ISTANZA DI AMMISSIONE, un recapito di posta elettronica certificata (pec)

o Tutto quanto previsto nella "Offerta", è vincolante per l'aggiudicatario in fase di esecuzione dei servizi;

o Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida, e previa valutazione della congruità della stessa –art. 69 del R.D. n. 827/1924.

o Nel caso di offerte uguali, si procederà alla aggiudicazione a norma dell'art. 77, c. 2, del R.D. 23.5.1924, n. 827, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 10 del presente disciplinare.

o La stazione appaltante si riserva, a suo insindacabile giudizio, di revocare il bando ovvero di non procedere all'affidamento del servizio per motivi di pubblico interesse ovvero in caso di diverse disposizioni rese dal Ministero dell'Interno; in tali casi le imprese concorrenti non potranno vantare diritti o pretese alcuni, né per il fatto di avere presentato offerta né per effetto del mancato affidamento.

o L'aggiudicazione resta subordinata alla verifica del possesso dei requisiti generali, economico finanziari, di capacità tecnica dichiarati dall'impresa in sede di gara, al positivo esito delle verifiche previste dalla vigente disciplina antimafia, al versamento delle spese contrattuali nei termini richiesti e alla trasmissione della documentazione dovuta dalla ditta "per la stipula del contratto".

o Verranno rimesse alla Stazione Appaltante tutte le spese sostenute da quest'ultima per la pubblicazione obbligatoria degli avvisi e dei bandi di gara da parte dell'aggiudicatario entro 60 gg. dall'aggiudicazione; anche le spese relative alla pubblicazione dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimesse alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione;

o Qualora, a seguito delle verifiche, dovesse risultare che l'aggiudicatario non è in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara ovvero non rispetti gli adempimenti previsti a suo carico prima della stipula del contratto, lo stesso decadrà dall'aggiudicazione che fino a tale momento deve intendersi sottoposta a condizione risolutiva espressa, fatto salvo il risarcimento del danno. Si rammenta che la non veridicità delle dichiarazioni rese in sede di gara, accertata in sede di verifica, comporta per il dichiarante non solo la decadenza immediata dei benefici eventualmente ottenuti sulla base della dichiarazione falsa, ma anche l'applicazione delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 e smi. Ai sensi dell'art. 209, c. 2 del D.lgs n. 50/2016 si comunica che il contratto non conterrà la clausola arbitrale. Si avverte che l'efficacia della gara e della conseguente aggiudicazione è subordinata all'esecutività di tutti gli atti preordinati alla stessa.

o Nel caso che, per il mancato verificarsi della condizione di cui sopra, non si potesse dar luogo all'aggiudicazione, nulla sarà dovuto alle Ditte partecipanti o a quella vincitrice.

Art.19 - CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera del nuovo contratto, **l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, come previsto dall'art.50 del D.Lgs.nr.50/2016, garantendo l'applicazione dei CCNL di settore, di cui all'art.,51 del D.Lgs. nr81/2015.**

Art. 20 -TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE 679/16, i dati personali forniti sono raccolti unicamente per la seguente finalità: affidamento della gestione ed organizzazione dei servizi di accoglienza ed accompagnamento all'inclusione sociale rivolti a persone destinatarie degli interventi del sistema ex Siproimi.

I dati verranno trattati nel rispetto della suddetta normativa nazionale ed europea ,esclusivamente per la predetta finalità.

L'interessato potrà far valere i propri diritti previsti dagli artt. da 15 a 21 del Regolamento UE 679/16.

La natura del conferimento dei dati non è facoltativa bensì obbligatoria. Un eventuale rifiuto al conferimento dei dati personali comporta l'impossibilità di instaurare il rapporto contrattuale con il Comune di Pescopennataro.

Il trattamento dei dati avverrà attraverso procedure informatiche o comunque mezzi telematici o supporti cartacei nel rispetto delle misure adeguate di sicurezza previste dagli artt. 22 e 32 del Regolamento UE 679/16.

Il Titolare del Trattamento dei dati è il Comune di Pescopennataro.

Il Responsabile del Trattamento dei dati è il Sindaco di Pescopennataro.

Il Data Protection, ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 679/16, è il Dott. Guido SAVELLI di Isernia.

Art. 21-OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

Dopo l'aggiudicazione e prima della stipula del contratto, pena la decadenza dall'aggiudicazione, la Ditta aggiudicataria deve presentare tutti i documenti necessari alla stipula del contratto, nei tempi (comunque non superiori a 10 giorni) e secondo le modalità richieste dal competente organo della stazione appaltante; in particolare la Ditta dovrà:

o Fornire la prova documentale di tutti i requisiti previsti per la partecipazione alla presente gara;

o Presentare la cauzione definitiva con le modalità di cui all'art.16 del presente Disciplinare

o Presentare le polizze assicurative per lo svolgimento del servizio di che trattasi

o Nel caso di aggiudicazione ad A.T.I. (non costituite): presentare la scrittura privata autenticata di cui all'art. 48 del D.lgs. 50/2016;

o Firmare il contratto nel giorno e nell'ora che verranno resi noti con comunicazione scritta, con avvertenza che, in caso contrario, il Comune di PESCOPENNATARO potrà procedere alla dichiarazione di decadenza dall'aggiudicazione, all'escussione della garanzia provvisoria e all'affidamento del servizio al concorrente che segue in graduatoria.

o Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse -ivi comprese quelle di registro ove dovute -relative alla stipulazione del contratto.

Art.22-GRADUATORIA FINALE

La Commissione Giudicatrice, insieme al Rup, per conto della Stazione Appaltante, effettuerà il controllo della documentazione amministrativa e procederà, sempre in seduta pubblica all'apertura della Busta 2 per verificare la presenza della proposta progettuale. La Commissione, successivamente, procederà, previo provvedimento del Rup alla ammissione/esclusione delle ditte concorrenti, in una o più sedute riservate, alla valutazione, sulla base dei requisiti previsti dal presente disciplinare, delle proposte progettuali presentate di cui alla **Busta n. 2 – OFFERTA TECNICA**", ed alla attribuzione dei relativi punteggi (art. 11). La Commissione procederà, quindi, alla formulazione della graduatoria finale. L'esito dei lavori della Commissione giudicatrice costituirà oggetto di approvazione con specifico provvedimento adottato dal Rup e sarà pubblicato sul sito del Comune di PESCOPENNATARO, www.comune.pescopennataro.is.it, in prima pagina e nella sezione "Amministrazione Trasparente" – Bandi di gara -.

Il Responsabile del Procedimento

Allegati:

- DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE);
- Schema di Domanda di partecipazione e Dichiarazione ex D.P.R. 445/2000 circa i requisiti di partecipazione (Modello A);
- Dichiarazione di impegno da perfezionare entro 10 gg dalla comunicazione di selezione (Modello B);
- Piano finanziario preventivo;
- Capitolato Speciale d'Appalto.